

附件3

评审评分参考标准

项目名称：2026年龙岗区本地线下公益招聘活动

序号	评分项（总分100分）			权重	
一	价格			10	
	序号	评分因素	权重	评分内容	评分办法
	1	价格	10	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。价格得分=(评标基准价 / 投标报价) × 权重。	查看各供应商报价
二	综合实力			42	
	序号	评分因素（客观）	权重	评分内容	评分办法
	1	同类项目服务经验	9	2023年5月1日至本项目投标截止日（以合同签订日期为准）承办过政府部门或事业单位组织的社会招聘项目（现场招聘活动），每个项目得3分，此项最高得9分。	审查投标文件中现场招聘会项目的合同关键页或其他证明材料
	2	线上平台资源	12	1.有自建招聘服务类网站的，得4分；未有自建网站或虽有自建网站但非招聘服务类的，此项得0分； 2.依据自有线上平台（含自建网站、公众号、视频号等）的求职人员注册量或关注用户量进行排序，数量最多的得8分，次多的得7分，依次递减。	审查投标文件中的自有线上平台相关证明材料； 自建网站需提供网站域名证书
	3	项目配备团队	15	拟安排项目团队成员为投标人自有员工（5人），在此基础上： 1.每提供1名具有现场招聘会服务经验的（作为项目团队核心成员）得3分，本小项最高得9分； 2.每提供1人具有二级（或以上）企业人力资源管理师证或中级（或以上）人力资源管理师证的得2分，本小项最高得6分； 3.每提供1人具有本科（或以上）学历的得1分，本小项最高得3分。 同一人具备上述多项资质的可累计加分，此项最高得15分。	审查投标文件中的相关证明材料； 项目团队成员需提供近一个月的公司社保证明
4	投标人获得荣誉情况	6	获得过政府部门颁发的人力资源领域荣誉（不含组委会等临时性活动组织）：省级行政区（及以上）荣誉得6分；地级行政区荣誉得4分；县级行政区荣誉得2分。此项分数不累加，按取得的最高荣誉计分，最高得6分。	审查投标文件中的荣誉证书扫描件或其他证明材料	

技术服务			48	
序号	评分因素 (主观)	权重	评分内容	评分办法
1	项目整体方案	14	<p>此项针对项目整体方案进行评价，标准如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.对项目理解准确、主题突出； 2.方案内容完整，且条理清晰、详略得当； 3.工作方法、措施科学合理，可操作性强； 4.项目配备人员充足，各成员分工合理、明确。 <p>此项最高得分14分，依据以上标准进行对比评分。“优秀”得14分，“良好”得12分，“中等”得10分，“一般”得8分，“差”得5分。</p>	审查投标文件的整体方案，依据评价标准对项目整体进行对比评分
2	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	24	<p>此项针对项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议部分进行评价，标准如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.针对招聘活动整体和每场活动制定具体、可操作性强的活动宣传方案； 2.对龙岗区本地企业招聘需求情况做深入分析，并就达成招聘会企业参与目标数量提出对策； 3.对综合专场和行业专场的不同特点，如参会企业类型、招聘会举办地点、招聘会规模、求职人员特点等进行分析，富有针对性地进行招聘活动设计和规划； 4.针对在各街道举办的综合专场，阐明就活动宣传、企业发动、招聘会实施、安全保障等各环节如何与各街道开展合作。 <p>此项最高得分24分，依据以上标准进行对比评分。“优秀”得24分，“良好”得20分，“中等”得16分，“一般”得12分，“差”得8分。</p>	审查投标文件中的项目内容，依据评价标准对项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议内容进行对比评分
3	活动安全保障	10	<p>此项针对活动安全保障进行评价，标准如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.活动安全保障工作有专人负责； 2.活动举办前按要求做好相关活动报备，联合街道应急管理等部门做好现场安全管理，确保招聘活动安全有序开展； 3.有明确的安全隐患排查工作流程和突发情况处理预案； 4.明确设置活动指引标识（含相关安全标识）。 <p>此项最高得分10分，依据以上标准进行对比评分。“优秀”得10分，“良好”得8分，“中等”得6分，“一般”得4分，“差”得2分。</p>	审查投标文件中的活动安全保障内容，依据评价标准对活动安全保障方案进行对比评分

注：本评审评分参考标准最终解释权归项目招标单位所有。