**附件一：响应文件一览表**

**响应文件要求一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 文件名称 | 要求说明 |
| 1 | 基本情况资料 | 提供营业执照复印件、资质证书复印件、法定代表人证明书及身份证复印件、法定代表人授权委托书及身份证复印件加盖公章。 |
| 3 | 承诺函 | 报价不得超过遴选上限价，保留小数点后2位，加盖公章。 |
| 4 | 龙岗区进一步规范政商交往行为告知书 | 提供法定代表人或者法定代表人授权人签字版，并加盖公章。  格式见后附件。 |
| 5 | 业绩证明 | 可行性研究合同复印件及对应可行性研究报告的首页复印件加盖公章，同时提供合同复印件及报告显示项目团队人员及研发办公面积页面加盖公章 |
| 6 | 拟派遣团队 | 提供项目负责人及团队成员相应工作经历及学历、学位证书复印件加盖公章。 |
| 7 | 项目服务方案 | 根据本公告第二条的工作内容，出具技术服务方案，包括不限于对本项目的理解、拟派遣团队及业绩、响应速度、工期计划及相关服务保证措施等，需重点对本公告第二条的工作内容提出技术方案，加盖公章。 |
| 8 | 报价人认为需要加以说明的其他内容 | 如有。 |

备注：以上提供资料均须加盖公章，未加盖公章资料视为无效资料。