

统一社会信用代码

12440307MB2D78831F

事业单位法人年度报告书

(2024) 年度

单位名称

深圳市龙岗区住房和建设局机关事务中心

法定代表人

孟顺利

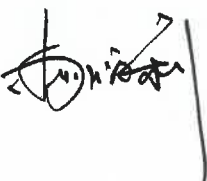
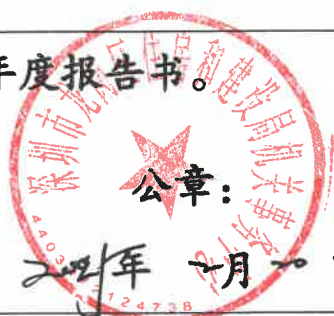
国家事业单位登记管理局制

《事业	单位名称	深圳市龙岗区住房和建设局机关事务中心
-----	------	--------------------

单位 法人 证书》 登载 事项	宗旨和 业务范围	贯彻执行国家、省、市、区有关财经方面的法律、法规和 政策,严格执行财务制度,承担局机关及下属事业单位会 计核算及监督、预算收支、绩效评价、审核报账、工资福 利、政府采购等事务性工作,协助区住房建设局做好财务 管理、采购管理、国有资产管理等机关后勤管理工作,坚 持和加强党的全面领导。	
	住 所	深圳市龙岗区龙城街道行政路 2 号 14 楼	
	法定代表人	孟顺利	
	开办资金	50 万元	
	经费来源	财政核拨	
	举办单位	深圳市龙岗区住房和建设局	
资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）		
	年初数（万元）	年末数（万元）	
	36.54	34.61	
网上名称	无	从业人数	29 人
对《条 例》和 实施细 则有关 变更登 记规定 的执行 情 况	无		

开展业务活动情况

2024 年，我中心以强化财政效能为核心推进七项重点工作：预算管理方面，通过序时督办、动态调配实现 21.33 亿元预算执行率达 98.87%，科学编制 2025 年预算 11.66 亿元。非税管理实现收入 11.56 亿元，创新资金存放模式获利息 320 万元。审计工作完成 21 项问题整改，同步开展 3 年度专项审计。财务管理完成 24 份财务报告及三大改造工程，建设大厦安全隐患改造取得进展。政府采购 160 个项目节约资金 14.63 万元，建立标准化流程防控廉政风险。网络安全开展 3 场攻防演练，完成 692 台终端清理，迁移优化 4 个核心系统。后勤服务升级公车管理设施，处置 707 项报废资产，实施人才房动态管理 78 套，建立办公用品智能仓储体系，并通过食堂改革提升餐饮服务质量，全面保障机关高效运转。

相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	无
绩效和 受奖惩及 诉讼投诉 情况	无
接受捐赠 资助及其 使用情况	无
事业单位 委托意见	兹委托登记管理机关公示我单位年度报告书。 法定代表人:   公章: 2025年 一月 一日
举办单位 意见(含 保密审查 意见)	无 该年度报告书情况属实,并经保密审查,可以向社会公示。  公章: 2025年 2月 21日

填表人: 黄华

联系电话: 28589925

报送日期:
2025.2.21