**深圳市龙岗区第七人民医院**

**院内采购标书**

**招标文件信息**

**采购项目：**深圳市龙岗区第七人民医院2025—2026年度医用纺织品洗涤和配送服务项目

**采购项目编号：**深龙七医采（LGQY2025ZW002）

**项目类型：**服务类

**采购数量：**1项

**预算总金额：**18.1万元

**采购方式：**院内公开招标

**评标方法：**综合评分法

**投标货币**：人民币

## 日期： 年 月 日

**第一章**

深圳市龙岗区第七人民医院关于2025—2026年度

医用纺织品洗涤和配送服务项目院内公开采购

的公告

根据政府采购相关规定和《深圳市龙岗区第七人民医院采购管理办法》的有关规定，我院拟对以下项目进行院内公开采购，欢迎符合条件具有供应能力的供应商或厂家前来报名参加。

一、采购项目

（一）项目编号：深龙七医采（LGQY2025ZW002）

（二）项目名称：深圳市龙岗区第七人民医院2025—2026年度医用纺织品洗涤和配送服务项目

（三）采购数量：1项

（四）预算金额（最高支付上限）：18.1万元

二、资质要求

（一）具有独立法人资格或具有独立承担民事责任的能力的其他组织（提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件，原件备查）；

（二）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（三）落实政府采购政策需满足的资格要求：按照相关规定执行，详见采购需求标准。

（四）本项目不接受联合体投标，不允许分包、转包，不接受进口产品；

（五）参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；

（七）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（八）依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目下的政府采购活动。

以上（二）至（八）条须供应商在《投标及履约承诺函》中作出声明。

三、采购方式：院内公开采购

四、评标方法：综合评分法

五、投标人报名资料要求

（一）院内采购报名表。

（二）法定代表人参加的提供法定代表人资格证明书及个人身份证复印件；非法定代表人参加的须提供法定代表人资格证明书及法定代表人身份证复印件、法定代表人授权书及授权代表人身份证复印件。

（三）供应商须提供“三证合一”（工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证）复印件。

（四）供应商基本情况表。

（五）提供法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）最近一个月的社保证明。

（六）通过以下3个官网的信用信息查询记录网络截图件并加盖投标人公章：①信用中国②中国政府采购网③深圳市政府采购监管网。相关信息以开标当日的查询结果为准。

（七）投标及履约承诺函。

以上资料均需在有效期内并加盖投标方公章。本项目实行资格预审，投标人报名时将进行资格审查，未经审查或审查未通过的不能参与投标。

六、报名截止时间及地点：2025年4月15日下午5点，简竹护理院行政楼三楼招采办。

七、递交投标文件及开标时间及地点：2025年4月16日下午3点，深圳市龙岗区南湾街道吉厦社区简竹路12号简竹护理院行政楼五楼活动室（如有变动，另行通知）。

八、联系人及联系电话：陈女士，0755-28740471。

九、公告日期：自公告发布之日起5个工作日。

附件：

1.深圳市龙岗区第七人民医院院内公开采购报名表

2.深圳市龙岗区第七人民医院2025—2026年度医用纺织品洗涤和配送服务项目招标文件

深圳市龙岗区第七人民医院

 2025年4月8日

1. **院内公开采购项目需求**

**第一部分　供应商资质及商务条件**

1. **项目概况：**

本项目招标的范围包括采购人深圳市龙岗区第七人民医院（以下简称医院）医用织物（含所有工作人员工作服、工作人员值班医用织物、病人医用织物（包括传染病人医用织物）、手术室布类用品、供应室布类用品、被褥、毛毯、窗帘等物品的洗涤、消毒和配送）。洗涤污垢包括人体污渍、血渍、食物油渍、尿垢、粪便、药渍等各种污渍，洗涤效果达到国家最新《医院医用织物洗涤消毒技术规范》标准和规定要求。包含中标人负责每天（含所有节假日）到医院指定的洁净布草房配送洁净织物，脏污布草房收集污染织物的整个过程服务。

## **二、预算价格：**预算金额为18.1万元，此预算金额为合同期内最高支付上限。

**三、采购活动时间要求：**

**四、采购组织形式（勾选）：**政府集中采购□、院内集中采购☑、院内委托代理采购□、集团联合采购□、其他□。

 **五、采购方式（勾选）：**院内招标☑、院内竞价□、院内邀标□、院内询价□、竞争性磋商□、院内直接议价□、其他□。

**六、投标人资格要求**

1.具有独立法人资格或具有独立承担民事责任的能力的其他组织（提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件，原件备查）；

2.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：按照相关规定执行，详见采购需求标准。

4.本项目不接受联合体投标，不允许分包、转包，不接受进口产品；

5.参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；

7.未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

8.与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

以上2至8条须供应商在《投标及履约承诺函》中作出声明。

**七、医用织物洗涤明细表**

|  |
| --- |
| 医用织物洗涤明细表 |
| 序 号 | 品名 | 单项投标限价（元/件） | 序号 | 品名 | 单项投标限价（元/件） |
| 1 | 长袖工作衫 | 3.9 | 51 | VIP浴巾 | 3.8 |
| 2 | 短袖工作衫 | 3.6 | 52 | 婴儿单衣 | 0.9 |
| 3 | 工作裤 | 3.3 | 53 | 婴儿棉衣 | 1.5 |
| 4 | 工作服 | 3.6 | 54 | 婴儿床单 | 1.5 |
| 5 | 护士裙 | 2 | 55 | 婴儿被套 | 1.5 |
| 6 | 床单 | 2 | 56 | 婴儿枕芯 | 0.8 |
| 7 | 被套 | 3.8 | 57 | 婴儿床罩 | 0.6 |
| 8 | 枕套 | 0.6 | 58 | 童毯 | 2.3 |
| 9 | 床笠 | 2.6 | 59 | 海绵被 | 2 |
| 10 | 病人衫 | 2.15 | 60 | 婴儿棉被 | 1.5 |
| 11 | 病人裤 | 2.15 | 61 | 婴儿枕套 | 0.3 |
| 12 | 病人袍 | 3.8 | 62 | 婴儿包被 | 1.8 |
| 13 | 洗手衫 | 2 | 63 | 婴儿蚊帐 | 1.6 |
| 14 | 洗手裤 | 2 | 64 | 婴儿大毛巾（浴巾） | 3 |
| 15 | 洗手裙 | 2 | 65 | 婴儿小毛巾 | 0.2 |
| 16 | 手术衣 | 3.5 | 66 | 婴儿治疗巾类 | 0.5 |
| 17 | 手术中单 | 1.55 | 67 | 婴儿浴巾 | 1 |
| 18 | 大孔巾 | 4 | 68 | 婴儿中毛巾 | 1.2 |
| 19 | 大孔巾（加厚） | 5 | 69 | 护士帽 | 0.5 |
| 20 | 中孔巾 | 2.5 | 70 | 工作帽 | 1 |
| 21 | 小孔巾 | 1.2 | 71 | 棉衣 | 5.5 |
| 22 | 大治疗巾 | 1.25 | 72 | 毛衣 | 4.5 |
| 23 | 中治疗巾 | 1.2 | 73 | 探视衣 | 2.5 |
| 24 | 小治疗巾 | 0.7 | 74 | 袖套 | 0.5 |
| 25 | 治疗巾类 | 1.2 | 75 | 腰带 | 0.1 |
| 26 | 单层方巾 | 1.6 | 76 | 枕芯 | 2 |
| 27 | 大包布 | 1.5 | 77 | 棉被 | 4 |
| 28 | 中包布 | 1.15 | 78 | 中（档）单 | 1.6 |
| 29 | 小包布 | 0.5 | 79 | 浴巾 | 2.5 |
| 30 | VIP病人衫 | 2.5 | 80 | 毛巾被 | 5 |
| 31 | VIP病人裤 | 2.5 | 81 | 毛毯 | 10 |
| 32 | VIP被套 | 4.5 | 82 | 抬病布 | 1.6 |
| 33 | VIP床单 | 2.7 | 83 | 床垫套 | 3 |
| 34 | 椅子套 | 1 | 84 | 夹单 | 3 |
| 35 | 沙发套 | 2 | 85 | 尿布 | 0.9 |
| 36 | 枕巾 | 0.5 | 86 | 台套 | 1.8 |
| 37 | 蚊帐 | 3.7 | 87 | 带子 | 0.1 |
| 38 | 洗手毛巾 | 0.6 | 88 | 手套 | 0.4 |
| 39 | 血垫（血布） | 0.5 | 89 | 口罩 | 0.2 |
| 40 | 大布袋 | 1.8 | 90 | 绑带 | 1 |
| 41 | 小布袋 | 1 | 91 | 托盘套 | 1 |
| 42 | 脚套 | 0.5 | 92 | 氧气套 | 1 |
| 43 | 大机套 | 1.8 | 93 | 围裙 | 1.5 |
| 44 | 小机套 | 1.1 | 94 | 婴儿冲凉套 | 0.5 |
| 45 | 窗帘 | 4 | 95 | 车套 | 2.3 |
| 46 | 台布（加厚） | 4.5 | 96 | 椅子套（大) | 2.8 |
| 47 | 台布 | 5 | 97 | 铅板套 | 1.2 |
| 48 | 胶单 | 1 | 98 | 桌巾 | 2 |
| 49 | 线垫 | 0.5 | 99 | 围脖 | 0.5 |
| 50 | 小袋 | 0.5 | 100 | 车垫 | 0.5 |

**八、服务内容及要求**

医用纺织品洗涤和配送服务项目，具体内容详见医用织物洗涤分项明细表、服务有关要求等。要求严格按照洗涤消毒相关标准，保质保量完成全部服务内容，保证医务人员制服及住院病患所使用的医用织物保质保量清洁循环使用。

▲1.按时、按量、保证质量完成医院交给的医用织物的洗涤和收送工作。若因中标人的原因导致医用织物洗涤质量达不到正常卫生标准，在双方交接时提出并退回中标人免费重洗，填写返洗单，双方确认签名。次日送洁净织物时一并送回。（提供承诺函）

2.按照《医院感染管理办法》与《医疗医用织物洗涤消毒技术规范》（WS/T508-2016）等规范文件要求，采购人在指定的中转、储存场地内完成污染织物的分拣与打包，不得将医疗污染废物带出医院范围。

▲3.中标人应每季度一次向采购人提供有资质的第三方检测机构出具的本年度医用织物卫生学检测合格报告复印件加盖印章（原件备查）。如采购人有疑问，则由双方共同认可的机构，在双方工作人员在场监督下对被服进行抽样检测，检测费用由中标人负责支付。若由于中标人工作质量问题或失误给采购人造成重大利益损害的，中标人应当赔偿由此给采购人造成的损失，采购人有权随时解除合同。（提供承诺函）

4.中标人负责和医院物业公司的工作人员共同完成出洗、回收织物的清点工作，并以双方认可的方式确认。洗涤后发送至医院的洁净织物的数量及品种以前一天双方确认的收集数量及品种为准。

▲5.采购人交付中标人洗涤的织物，中标人除洗干净、干燥、叠好、熨平外，还要对有破损或无纽扣、缺绑绳等情况给予及时免费缝补及补丁纽扣。缝补针迹要求均匀、整齐；补丁和纽扣大小，颜色应与原来的布色和纽扣基本一致，不可过大、过小，或色差过大。需缝补的破损衣物，应在交接时，应向采购人提交补衣单，标明名称及数量，缝补时间不超过3天。（提供承诺函）

6.对于磨损严重的衣物或无法缝补的织物，经双方确认，填写衣物报废单随实物交采购人相关负责人核实作报废处理。

7.中标人每月10日之前向医院提交上个月的洗涤服务月报表，内容包括各科室当月洗涤污衣数量、品种，送回洁衣数量、品种；总回洗数量、品种；总报废数量（报废织物需与使用人确认）、品种；当月结算金额等。采购人收到月报表后进行核实确认，根据合同约定结算。

▲8.洁净度要求：符合国家最新《医院医用织物洗涤消毒技术规范》标准。（提供承诺函）

9.中标人不得以任何理由影响采购人医用织物的供应，应考虑到停水（市政行为外）、停电及设备因素等影响，做好预防工作，如遇突发事件，需提前告知采购人，共同商议应急对策。

10.人员要求

（1）人数：中标人根据项目需求配备足够的人员。

▲（2）管理人员资质要求：全日制大专及以上学历，至少2年同行业管理工作经验。每天（工作日内）在院内工作时间不少于8小时，需有24\*7的值班电话用于业务沟通，负责本项目合同标的所有被服品之供应、调度、人员指挥及工作协调等，及时做好科室与洗涤公司的沟通工作，工作日志记录应存档，采购人管理部门将不定时查核。（提供管理人员学历证书复印件扫描件；提供管理人员项目合同关键信息，通过合同关键信息无法判断的，还须同时提供合同甲方出具的证明文件；提供承诺函，格式自拟）

▲（3）现场工作人员：提供健康证明。工作人员上岗前体检，直接从事织物洗涤的工作人员上岗前必须到卫生防疫机构进行一次健康体检和消毒卫生知识及有关卫生标准的培训，取得健康体检合格证明和卫生培训合格证后方可上岗。患有活动性肺结核、病毒性肝炎、肠道传染病患者及病原携带者，化脓性或慢性渗出性皮肤病等传染病患者不得从事洗衣及收送工作。现场工作人员执行本院清洁被服每日应供应量的供应及污染织物收取作业。

11.投入设施要求

▲11.1洗涤车间内医用织物周转车必须有专门消毒措施（尤其是运输类织物周转车、洁衣车的消毒措施、消毒通道），提供承诺函及现场实物彩色照片。

▲11.2医用织物收送应采用专用车辆和容器，采取封闭方式运送，不应与非医用织物混装混运。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。

▲11.3洗涤消毒场所应设有独立办公区域和洗涤消毒工作区域。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。

▲11.4达到医疗废水处理标准的环评证明（GB18466-2005）（提供生产场所环评批复关键页复印件加盖公章，原件备查）

▲11.5洗衣设备须使用隔离式洗脱机、隧道式洗涤机（洗衣龙）进行洗涤，确保投料口和取衣口完全隔离。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。

▲11.6医务人员及病人各类衣物须分开专洗。（提供承诺函，格式自拟）

▲11.7消毒热源锅炉备用不少于2台。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。

▲11.8工厂须有自我检测三大指标的独立检测室。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。

12.成果要求

12.1清洁织物卫生质量要求

12.1.1指标要求：

12.1.2感官指标：清洁织物外观应整洁、干燥，无异味、异物、破损。

12.1.3物理指标：按SB/T10989要求，清洁织物表面的pH应达到6.5-7.5；

12.1.4微生物指标：清洁织物微生物指标应符合下表的要求；

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **指标** |
| 细菌菌落总数/(CFU/100cm²) | <200 |
| 大肠菌群 | 不得检出 |
| 金黄色葡萄球菌 | 不得检出 |

12.2检测要求

12.2.1清洁织物洗涤质量的感官指标应每批次进行检查。

12.2.2 pH应根据工作需要进行测定。

12.2.3根据工作需要或怀疑医院感染暴发与医用织物有关时，应进行菌落总数和相关指标菌检测。

13.技术资料要求

13.1洗涤消毒工作区域的建筑布局与作业环境应符合下列要求：

洗涤消毒间、污车存放处和更衣（缓冲）间等；清洁区应设烘干间，熨烫、修补、折叠间，储存与发放间、洁车存放处及更衣(缓冲）间；应清洁区内设置质检室；清洁区应清洁干燥；各区域及功能用房标识明确，通风、采光良好；污染区应安装空气消毒设施，污染区及各更衣（缓冲）间设洗手设施，宜采用非手触式水龙头开关；室内地面、墙面和工作台面应坚固平整、不起尘，便于清洁，装饰材料防水、耐腐蚀。

13.2洗涤车间管理要求

13.2.1应建立医用织物洗涤消毒工作流程、分类收集、洗涤消毒、卫生质量监测检查、清洁织物储存管理、安全操作、设备与环境卫生保洁以及从业人员岗位职责、职业防护等制度。

13.2.2应对工作人员进行岗前培训，使其熟练掌握洗涤、消毒技能;

并了解洗涤和烘干等相关设备、设施及消毒隔离与感染控制基础知识、常用消毒剂使用方法等。

13.2.3应有质量管理负责人和专（兼）职质检员，负责开展各工序的自检、抽检工作。

13.2.4污染废物处置与管理应符合《医疗废物管理条例》《医疗卫生机构医疗废物管理办法》的规定。

14.人员防护要求

14.1在污染区和清洁区穿戴的个人防护用品不应交叉使用。

14.2在污染区应遵循“标准预防”的原则，按照WS/T311的隔离要求，穿戴工作服（包括衣裤）、帽、口罩、手套、防水围裙和胶鞋，并按WS/T313要求进行手卫生。

14.3在污染区根据实际工作需要可选穿隔离衣。

14.4在清洁区应穿工作服、工作鞋，并保持手卫生。

14.5在清洁区可根据实际工作需要戴帽和手套。

**15.医用织物洗涤、消毒原则与方法要求**

15.1脏污织物

15.1.1循先洗涤后消毒原则。

15.1.2根据医用织物使用对象和污渍性质、程度不同，应分机或分批洗涤、消毒。

15.1.3新生儿、婴儿的医用织物应专机洗涤、消毒，不应与其他医用织物混洗。

15.1.4手术室的医用织物（如手术衣、手术铺单等)宜单独洗涤。

15.1.5布巾、地巾宜单独洗涤、消毒。

15.1.6宜选择热洗涤方法。选择热洗涤方法时可不作化学消毒处理，热洗涤方法按A0≥600执行。

15.1.7所有脏污织物的洗涤方法应按洗涤设备操作说明书等相关要求执行。

15.1.8若选择化学消毒，消毒方法应按消毒剂使用说明书和WS/T367执行。

15.2感染性织物

15.2.1洗涤消毒的原则应符合先消毒后再按正常织物洗涤的要求。

15.2.2不宜手工洗涤。宜采用专机洗涤、消毒，首选热洗涤方法；

必须使用卫生隔离式洗涤设备。

15.2.3机械洗涤消毒时可采用洗涤与消毒同时进行的程序。

15.2.4采用水溶性包装袋盛装感染性织物的，应在密闭状态下直

接投入洗涤设备内。

15.2.5对不耐热的感染性织物宜在预洗环节同时进行消毒处理，

消毒方法按感染织物的消毒标准执行。

15.2.6被朊病毒、气性坏疽、突发不明原因传染病的病原体或其他有明确规定的传染病病原体污染的感染性织物，以及多重耐药菌感染或定植患者使用后的感染性织物，若需重复使用应先消毒后洗涤。

**16.洗涤消毒流程与过程要求**

16.1流程要求

在对使用后医用织物实施收集、分拣、洗涤消毒、整理、储存时应由污到洁，顺行通过，不应逆行；洗涤消毒工作流程按图1进行。



图1医用织物洗涤消毒工作流程

16.2洗涤消毒过程要求

16.2.1洗涤周期与消毒过程的选择

16.2.1.1洗涤周期包括预洗、主洗、漂洗、中和等四个步骤。

16.2.1.2对需实施消毒处理的医用织物宜选择在预洗环节完成。在

选择含氯消毒剂等腐蚀性较强的化学消毒剂进行消毒时，为尽量减少对织物的损害，应预先确定最大可接受水平即适宜的有效浓度。

16.2.1.3对耐热的感染性织物，应首选热洗涤消毒方法，并根据需

要设定适宜的温度和时间。

16.2.1.4使用后医用织物的消毒处理可在预洗或主洗中的一个环节进行，不作重复处理。

16.2.2装载程度

医用织物洗涤时的装载量不应超过洗涤设备最大洗涤量的90%，即每100kg洗涤设备的洗涤量不超过90kg织物。

16.2.3预洗

16.2.3.1用温度不超过40℃的水进行预洗；可根据冲洗污垢需要加入适量的洗涤剂。

16.2.3.2脏污织物的预洗：应采用低温、高水位方式，一般洗涤时间为3min-5min。

16.2.3.3感染性织物的预洗与消毒：

a)对不耐热感染性织物宜选择在预洗环节同时作消毒处理。

b)对被朊病毒、气性坏疽、突发不明原因传染病的病原体污染或其他有明确规定的传染病病原体。

c)污染的感染性织物，若需重复使用应遵循先消毒后洗涤的原则，应根据感染性织物使用对象和污渍性质、程度不同，参照WS/T367规定，在密闭状态下选择下列适宜的消毒（灭菌）方法进行处理：

①对于被细菌繁殖体污染的感染性织物，可使用250mg/L-500mg/L的含氯消毒剂或100mg/L-250mg/L的二氧化氯消毒剂或相当剂量的其他消毒剂，洗涤消毒应不少于10min;也可选用煮沸消毒（100℃,时间>15min)和蒸汽消毒（100℃,时间15min-30min)等湿热消毒方法；

②对已明确被气性坏疽、经血传播病原体、突发不明原因传染病的病原体或分枝杆菌、细菌芽孢引起的传染病污染的感染性织物，可使用2000mg/L-5000mg/L的含氯消毒剂或500mg/L-1000mg/L的二氧化氯消毒剂或相当剂量的其他消毒剂，洗涤消毒应不少于30min；

③对已明确被朊病毒病原体污染的感染性织物，应按WS/T367规定的消毒方法进行处理；需灭菌的应按WS/T367要求，首选压力蒸汽灭菌；对外观有明显血液、体液、分泌物、排泄物等污渍的感染性织物，宜首选采用专机专洗并在人员隔离、环境密闭的独立空间进行洗涤消毒。

d).对采用机械洗涤的感染性布巾、地巾（包括可拆卸式地拖地巾或拖把头），宜选择先洗涤后消毒的方式。消毒方法参照WS/T367规定，可使用500mg/L的含氯消毒剂或250mg/L的二氧化氯消毒剂或相当剂量的其他消毒剂浸泡。

16.2.4主洗

主洗可分为热洗涤和冷洗涤两种洗涤方法。根据被洗涤医用织物的污染情况可加入碱、清洁剂或乳化剂、消毒洗涤原料。洗涤、消毒方法和程序应按下列要求选择进行：

a).热洗涤方法:应采用高温（70℃-90℃)、低水位方式。对耐热的医用织物首选热洗涤方法。消毒温度75℃,时间>30min或消毒温度80℃,时间>10min或A0>600;洗涤时间可在确保消毒时间基础上，根据医用织物脏污程度的需要而延长。

b).冷洗涤方法:应采用中温（40℃-60℃)、低水位方式。对不耐热的医用织物如受热易变形的特殊织物（化纤、羊毛类织物），应选用水温<60℃的冷洗涤方法处理。若在该环节选择对感染性织物实施消毒（灭菌）处理的，具体方法应按感染织物消毒标准执行。

16.2.5去污渍

16.2.5.1局部的污渍处理应遵循“先干后湿，先碱后酸”的原则。

16.2.5.2不能确定污渍种类时，其局部的污渍处理可采取下列程序：

a).使用有机溶剂，如丙酮或酒精；

b).使用洗涤剂；

c).使用酸性溶液，如氟化氢钠、氟化氢氨;若为小块斑渍，可使用氢氯酸溶液；

d).使用还原剂或脱色剂的温溶液（<40℃)，如连二亚硫酸钠或亚硫酸氢钠；

e).使用氧化剂，如次氯酸钠（液体漂白剂）或过氧化氢。

该洗涤程序应按顺序进行，每一步程序之间均应将被洗涤的织物充分过水。

16.2.6漂洗

通过用水稀释的方法进行，为主洗去污的补充步骤。漂洗方法：应采用低水位方式，一般温度为65℃-70℃，每次漂洗时间不应低于3min,每次漂洗间隔应进行一次脱水，漂洗次数应不低于3次。

16.2.7中和

对最后一次漂洗时的水应进行中和；此过程应投放适量的中和剂。中和方法：应采用中、低水位方式，一般温度为45℃-55℃,时间为5min;每次中和剂（包括中和酸剂、柔软剂等）的投放量应根据洗涤织物在脱水出机后用pH试剂测试水中的结果而定，pH偏高则加量，偏低则减量，中和后水中的pH应为5.8-6.5。

16.3烘干与整理过程

16.3.1医用织物洗涤后宜按织物种类选择进行熨烫或烘干，烘干温度应不低于60℃。

16.3.2洗涤后医用织物整理主要包括熨烫、修补、折叠过程，其过程应严防洗涤后医用织物的二次污染。为避免织物损伤和过度缩水，清洁织物熨烫时的平烫机底面温度不宜超过180℃。

16.3.3烘干及其整理过程中应进行质量控制，如烘干前应目测检查洗涤后的医用织物是否干净，发现仍有污渍时需重新进行洗涤等。

**九、工作要求**

1.严格遵守业主单位内部管理规定；

2.投标人在执行期间应遵循项目需求提供服务，甲方对服务需求提出的意见应即时修改调整，直至甲方确认为准。

3．投标人在执行服务过程中，应遵循甲方的服务需求管理要求，按时完成服务内容及规定。

4.在工作进行中，投标人要注意保护场内的各种设施。若有任何损坏，须立即通知有关部门和采购人，并由投标单位承担损失和修复费用。

5.在执行过程中，投标人必须遵循管理方的要求，确保医用纺织品洗涤和配送服务工作顺利进行。与管理方做好交接确认，且必须在规定的时间内完成。投标人必须严格遵守保密协议，对于从甲方获得的任何保密信息，未经甲方书面同意，不得向任何第三方披露或使用。投标人应采取一切必要措施，确保其员工和关联方也遵守本保密协议。

**十、验收工作**

验收标准按设计方案执行，同时通过使用科室的验收合格且达到合同约定质量标准，采购人和投标人双方在验收报告签字确认，并移交使用。

**十一、报价要求**

1.预算金额为18.1万元，此预算金额为合同期内最高支付上限，报价高于标的，本次投标视为无效投标。同时每项投标价也不得高出对应的单项投标限价，若高出视为无效报价。

2.人民币报价：本项目报折扣率，以医用织物洗涤明细表中的投标限价作为标准，在此基础上进行折扣率报价。投标折扣采用小数报价，最多保留两位小数，且不能大于1（即最高报价上限为1），否则将导致投标无效。

3.投标折扣填写要求：

（1）填写要求：0＜投标折扣率≤1，未按此要求填写将视为无效投标；

 （2）填写的“投标折扣率”最多保留两位小数；如0.99、0.85、0.80等；（如折扣率0.80，单项成交价=单项投标限价（详见附件：医用织物洗涤明细表）×0.80）；

（3）投标人参与投标只允许填报一个“投标折扣”，不允许填报2个（或以上）的“投标折扣”；填报了2个或以上“投标折扣”的，其投标将直接作投标无效处理；

（4）实际结算价格=单项投标限价（详见附件：医用织物洗涤明细表）×中标折扣率×实际采购数量；

（5）投标人应根据自身成本自行填报“投标折扣率”，投标折扣作为价格分评审的唯一依据，应包括服务成本、法定税费和企业的利润（包括设备费、运输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、售后服务费、国家规定的各项税费等全部费用），但不得以低于其成本的报价投标。

**十二、服务款支付**

1.采购人向中标方支付服务款的时间：合同签订之日起中标方每月提供等额发票，20个工作日采购人支付本合同项下的当月服务款。

2.采购人每次付款前，中标方需要提供等额有效的增值税发票，采购人收到中标方提供的发票后申请付款。

**十三、服务（售后）条款**

1.每月付款前对当月产生费用清单进行核验，核验验收合格后进行当月付款。

2.投标人必须有可靠的售后服务保障，能提供正常的医用纺织品洗涤和配送服务。

3.投标人应设有质量服务电话及联系人，保证在接到投诉通知后正常工作日8小时内；非正常工作日24小时内及时提供服务并解决问题。

4.除已达到报废标准的织物进行报备、报废外，其它损坏、丢失等情况由供应商按采购价进行赔偿。

**十四、交货时间：**双方合同签订后15个工作日，供应商完成项目工作交付采购人使用。

**十五、项目地点：**深圳市龙岗区第七人民医院指定地点。

**十六、评标标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | **权重** |
| **1** | **价格** | **20** |
| 一、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算。即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×权重因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 |
| **2** | **商务部分** | **34** |
|  |
| 序号 | 评分因素 | 分值范围 | 评分准则 |
| 1 | 同类项目业绩 | 10 | 1. **1、评审标准：**
2. 投标人自2021年1月1日至投标截止时间前完成的同类项目业绩(以合同签订时间为准)，每项业绩得2分，最高得10分。
3. **2、证明文件：**

1.提供合同关键页（含项目名称、项目内容、双方签字盖章页）复印件和中标通知书复印件并加盖投标人公章。未提供或提供的证明文件不清晰导致专家不能判定的，按不得分处理。 |
| 2 | 洗涤厂检测要求 | 8 | 1.提供投标人洗涤工厂2024年第一季度至2024年第四季度的医用织物微生物检测报告（包含物体表面菌落总数、大肠菌群、金黄色葡萄球菌等），每季度提供1份得2分，共计4个季度，最高得8分。**2.证明文件：**须提供由疾控中心或有CMA或CNAS资质的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章作为评审依据，同一季度的多次检测报告只算一份。未提供证明文件者或提供的证明文件不符合要求（或不清晰）导致评委无法辨别，一律作不得分处理。 |
| 3 | 服务配套的设备情况 | 5 | **评审内容：**投标人自有或租赁的服务配套设备情况，在投标文件中详细说明服务配套的设备情况，包括洗衣龙、隔离洗衣机、吊袋系统、风淋室、大烫后整理等主要洗涤设备。每提供1项得1分，最高得5分，未满足不得分。**证明文件：**投标人需提供以上主要洗涤设备所有权证明文件或使用证明以及相关的实景照片，不提供不得分。投标人如为自有设备，提供购买合同或发票及实景照片；投标人如为租赁设备，提供租赁合同或发票及实景照片；同时需提供承诺函（格式自拟）。以上资料提供加盖投标人公章后的复印件扫描件，原件备查。评分中出现无证明资料或者专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律做不得分处理。 |
| 4 | 诚信评审 | 5 | 根据《深圳市财政局关于印发<深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法>的通知》（深财规〔2023〕3号）相关规定，如供应商在全国范围内存在因政府采购违法、违规行为受到财政部门罚款等一般行政处罚信息，或者存在该办法第十一条所称在本市集中采购活动中的一般违法失信行为记录信息，且在公示期内的，本项不得分，否则得5分。（采购人通过“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳市政府采购监管网”以及市、区财政部门认定的其他渠道查询供应商信用信息） |
| 5 | 投标人资格情况及通过相关认证情况 | 6 | **评审内容;****（一）评分内容：**2021年1月1日至本项目投标截止日，投标人具有下列体系认证证书并按评分标准提供相关材料的，每提供一个得2分，最高得6分：1.质量管理体系认证证书；2.职业健康安全管理体系认证证书；3.环境管理体系认证证书。**（二）评分标准：**1.提供有效认证证书（如认证证书注明年审要求的，必须按规定年审且证书在有效期内的方为有效；如未注明年审要求的，证书必须在有效期内的方为有效）；2.提供证书官网或权威机构【如：全国认证认可信息公共服务平台（cx.cnca.cn）】认证信息查询截图（截图需显示证书状态为有效）。相关证书在公开渠道无法查询的，投标人需提供颁发部门或者监管机构的证明材料，证明证书真实有效且为合法机构颁发；3.发证机构应当是合法登记并设立的，须提供证书官网或检验检测机构官网或权威机构网站（如“中国社会组织公共服务平台”（https://chinanpo.mca.gov.cn/）、“中国国家认证认可监督管理委员会”官网（https://www.cnca.gov.cn/）等）合法查询渠道的查询记录截图（截图需体现出网址，发证机构状态为正常），作为发证机构合法登记的证明材料。4.提供以上证明文件复印件或扫描件，均要求加盖投标人公章,原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。注：《中华人民共和国境外非政府组织境内活动管理法》规定的“离岸社团”“山寨社团”，《取缔非法民间组织暂行办法》（民政部令第21 号）规定的“非法社会组织”颁发的证书或出具的报告，均不得作为评分因素或者资格条件；投标人未按评分依据要求提供发证机构合法登记证明材料的，均作不得分处理。 |
| **3** | **技术部分** | **46** |
|  |
| 序号 | 评分因素 | 分值范围 | 评分准则 |
| 1 | 服务响应偏离情况 | 24 | **评审内容：**投标人根据第二章项目需求中“八、服务内容及要求”中的带“▲”的需求内容进行响应，不满足一项扣2分，扣完为止。全部满足的得满分。 |
|  | 2 | 项目服务方案 | 8 | **评审内容：**在投标文件中详细说明项目服务方案，评标委员会根据以下响应情况评审：1.总体概述及理解；2.进度计划；3.操作方案；4.日常管理工作具体工作流程、人员配备、服务标准。满足上述任意一项得1分，最高得4分，未满足不得分。在此基础上，专家根据各供应商的具体响应内容进一步评审：（1）评审为优（项目服务方案详细完整，时间、质量、进度的控制和管理满足项目要求，整体科学合理，针对性强、可操作性强）的，加4分；（2）评审为良（项目服务方案较详细完整，时间、质量、进度的控制和管理基本满足项目要求，针对性、可操作性较强）的，加3分；（3）评审为中（项目服务方案不够详细完整，时间、质量、进度的控制和管理基本满足项目要求，针对性、可操作性一般）的，加2分；（4）评审为差（项目服务方案不详细完整，时间、质量、进度的控制和管理不满足项目要求，针对性、可操作性差）或未提供服务方案的，不加分。 |
|  | 3 | 车辆配置情况 | 4 | 投标人配置专业运输工作车辆，车辆持有人（自有或租赁）必须是投标人；提供1辆得2分，最高得4分，没有或不全不得分。证明文件：为投标人自有车辆或租赁车辆，投标人自有车辆的需提供有效年审期内的①行驶证，②购销发票或机动车登记证；若为租赁车辆的，需提供①有效租赁合同，②有效年审期内的行驶证。以上资料提供加盖投标人公章后的复印件扫描件，未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。 |
|  | 4 | 应急保障服务方案 | 10 | **评审内容：**在投标文件中详细说明洗涤服务应急保障服务方案，评标委员会根据以下响应情况评审：1.质量保障；2.应急服务保障；3.售后服务保障。满足上述三项得3分，满足上述任意二项得2分，满足上述任意一项得1分；未满足不得分。在此基础上，专家根据各供应商的具体响应内容进一步评审：（1）评审为优（应急保障服务方案详细完整，相应配套应急保障设备设施完善，全面性、专业性、、便利性、实用性强）的，加7分；（2）评审为良（应急保障服务方案较详细完整，相应配套应急保障设备设施较完善，全面性、专业性、、便利性、实用性较强）的，加5分；（3）评审为中（应急保障服务方案不够详细完整，相应配套应急保障设备设施不够完善，全面性、专业性、、便利性、实用性一般）的，加3分；（4）评审为差（应急保障服务方案不详细完整，相应配套应急保障设备设施不完善，全面性、专业性、便利性、实用性差）或未提供服务方案的，不加分。 |

## **十七、政策导向**

（1）投标人提供的服务全部均由优惠主体承接，则对其投标总价给予**10 %**的扣除，用扣除后的价格参与评审。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。

备注：（a）优惠主体包括小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位；中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；(b)优惠主体承接是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（2）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），本项目采购标的（项目需求）对应的中小企业划分标准所属行业为**其他未列明行业**。

（3）小型企业、微型企业、残疾人福利性单位作为优惠主体的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》；监狱企业作为优惠主体的认定资料为省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。声明函样式见本招标文件第三章“投标文件格式、附件”中“中小企业、残疾人福利性单位和监狱企业政策导向”章节提供的格式）。监狱企业或者代理提供监狱企业货物的供应商如须享受优惠政策，除上述资料外，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。

（4）享受价格扣除获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业。

**第三章 投标文件初审表**

**（凡未满足下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）**

## （一）资格性审查表

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **评 审 内 容** |
|  | 具备招标文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全。 |
|  | 投标及履约承诺函已提交并符合招标文件要求的。 |
| 1.
 | 供应商基本情况表已提交，提供法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人(如有)、主要技术人员(如有)最**近一个月**的社会保险证明。备注：1.法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人的社会保险未由投标人单位缴纳，亦须提供相应单位为其缴纳的社会保险证明。2.项目负责人和主要技术人员的社会保险须由投标人单位缴纳。3.投标人为新成立企业且成立时间不足一个月可提供加盖投标人公章的情况说明或者证明材料亦视为符合。4.若为退休人员，提供退休证明。如依法不需要缴纳社会保险的，应提供相应文件证明。5.若因为社保部门原因无法提供的，需提供劳动合同及社保部门官方通知证明(或官网公告截图)。6.如本项目未安排项目负责人、主要技术人员的，无需提供项目负责人、主要技术人员的社保。 |
|  | 不同供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人(如有)、主要技术人员(如有)不存在为同一人或在同一单位缴纳社会保险；或者不存在直接控股、管理关系；不存在因违法行为而被禁止参加政府采购活动等情形。 |

说明：投标人必须严格按照《资格性审查表》的评审内容的要求如实提供证明材料并应加盖投标人公章,对缺漏或不符合项将直接导致无效投标。

## （二）符合性检查表

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **评审内容** |
| 1 | 未将一个包中的内容拆开投标。 |
| 2 | 招标文件未规定允许有替代方案时，对同一货物投标时，未同时提供两套或两套以上的投标方案。 |
| 3 | 投标报价按照招标文件要求进行报价，投标总价或分项报价未高于项目预算限额。 |
| 4 | 投标人的报价未明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，不会影响产品质量或者诚信履约。评委会有权要求投标供应商在规定时间内提供书面说明以及必要的证明材料，投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |
| 5 | 同一项目未出现两个或以上报价、单价汇总与总价不符的情况。评委会有权要求投标供应商在规定时间内进行书面澄清说明，投标供应商不能及时进行澄清说明的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |
| 6 | 投标报价无缺漏项目或未对采购文件规定的服务清单项目及数量进行修改。 |
| 7 | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面实质性满足采购文件要求，本项目实质性条款以标注“★”条款为准（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据《实质性条款响应情况表》作出评判）。 |
| 8 | 《开标一览表》《投标及履约承诺函》按采购文件规定的格式和内容响应；按采购文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成完整）；按照招标文件要求提供密封投标文件；投标文件的数量、密封、签字盖章符合采购文件要求，提供投标文件电子文档；按照采购文件规定的样式及要求填写“法定代表人资格证明书”或“法定代表人授权书”或“分项报价表”。 |
| 9 | 与其他投标供应商的投标文件未存在异常雷同现象的。 |
| 10 | 未存在招标文件规定的其他投标无效情形。 |
| 11 | 法律、法规规定的其他情形。 |

说明：投标人须严格按照《符合性审查表》的评审内容的要求如实提供证明材料并应加盖投标人公章,对缺漏或不符合项将直接导致无效投标。

**第四章 投标须知**

**一、为充分体现公平、公正、公开原则，择优选择供应商，参加投标的单位必须满足本项目投标供应商的资质要求。**

1.本项目的潜在供应商应在递交投标文件截止日之前到医院招采办报名投标。

2.符合条件的供应商严格按照采购单位提供的招标文件，认真填写投标资料，并在规定时间将**投标文件密封**送达指定地点。投标单位法定代表人或授权代表在规定的时间内未递交投标资料的，视为自动放弃。

3.院内公开招标有效投标的供应商不足三家，不得开标。

4.存在下列情形的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过采购预算或最高限价，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

5.投标文件有效期

（1）在递交投标文件截止日期之后的60天内有效。

（2）在原定投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，招采办可以书面形式向供应商提出延长投标文件有效期的要求。

**二、需提供资料及标准**

（一）投标文件的规定。投标文件**须密封装袋**，制作**一本正本，2本副本（另：提交一本电子投标文件，用U盘拷贝，U盘不退还，并标明项目名称和公司名称）**，每份投标文件必须装订且须在封面上清楚标明“**正本**”或“**副本**”字样。一旦正本与副本不符，以正本为准。 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由同一签署人**在修改处签字或盖章**。

**（二）提供本项目开标一览表一份，开标一览表须加盖公章并单独密封，供应商须在开标一览表上签名确认。**

（三）资料封面注有公司名称、地址、联系人、手机号码、办公电话和邮箱地址。

1.所有资料要有封面、目录、页码、装订成册。

2.所有资料**每页须加盖公章**。

3.所有资料须**密封并加盖公章**。

（四）携带完整资料到招采办报名登记好公司名称、业务代表姓名、联系电话及提供的产品项目。

（五）经取得院内公开采购的项目在验收时，其实际质量与其参加院内公开采购时提供的条件不符或在规定时间内拒签合同以及不按合同条款执行合同者均视为不履行合约，我院将其供应商列入我院黑名单及上报有关部门，在一年内不允许该公司参加我院内公开采购活动。

（六）投标人的产品质量及服务承诺书不能严重低于招标文件中的服务要求标准做出响应，允许出现负偏差，但不得出现严重负偏差。

（七）评审结束，中标结果公示**3天**，中标供应商须在收到我院中标通知书后**10个工作日内**到我院签署合同，超过**10个工作日**未前来签合同的，我院有权宣布本次采购结果作废，重新确定供应商。

**三、招标文件的澄清**

1.投标人在收到招标文件后，可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。

2.无论出于何种原因，采购人可以主动地或在解答投标人提出的疑问时对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改（更正）的，于投标截止时间前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名招标文件的投标人在收到澄清或修改（更正）通知后应按要求以书面形式（传真有效）予以确认，如在24小时之内无书面回函则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

3.采购人发出的澄清或修改（更正/变更）的内容为招标文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

**四、招标文件的补充和修正**

1.采购人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。

## 2.采购人对招标文件的补充和修正，将以电子文件等方式发给所有获得招标文件的供应商，补充通知作为招标文件的组成部分，对同意参与招标单位起约束作用。

**五、投标文件有效期**

1. 在递交投标文件截止日期之后的60天内有效。
2. 在原定投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，招采办可以书面形式向投标人提出延长投标文件有效期的要求。
3. 质疑期限：凡对招标文件有任何质疑的（包括认为招标文件的技术指标或参数存在排他性或歧视性条款），请于开标之日前提出疑问，逾期不予处理。
4. 招采办将做出澄清和解答，逾期未提交质疑文件的视同无问题。

第五章 供应商标书

|  |
| --- |
| **投标书**项目名称:医用纺织品洗涤和配送服务项目（深龙七医采[LGQY2025ZW002]）采购单位：深圳市龙岗区第七人民医院**（**2025年**）****投标人：****地 址：****联系人：****电 话：****邮 箱：** |

**目录**

1.封面

2.目录

3.法定代表人资格证明书及身份证复印件

4.法定代表人授权书及授权代表人身份证复印件

5.供应商“三证合一”（工商营业执照、组织机构代码证和税务登记

证）复印件；

6.投标文件初审表

7.投标函

8.投标及履约承诺函

9.供应商基本情况表

10.社会保险证明

11.开标一览表

12.实质性条款响应表

13.服务条款偏离表

14.同类项目业绩

15.洗涤厂检测要求

16.服务配套的设备情况

17.投标人资格情况及通过相关认证情况

18.服务响应偏离情况表及相关证明

19.项目服务方案

20.车辆配置情况

21.应急保障服务方案

22.中小企业声明函

23.其他证明材料

**投 标 函**

深圳市龙岗区第七人民医院：

我司已经认真仔细阅读了贵单位关于

项目的招标文件，完全同意招标文件中的所有条款，愿意按招标文件要求，决定以折扣率： %的投标报价提供与招标文件中描述相一致的产品与服务，并许以如下承诺：

1.我方愿意向招标人提供与本次招标的相关资料，并对其真实性、合法性、有效性负责。

2.我方将严格履行本投标文件中的全部承诺和责任，并遵守招标文件中对投标人的所有规定。

3.我方完全理解招标人有保留在授标之前，任何时候根据评标委员会的意见接受或拒绝任何投标的权利，并完全理解招标人对此无解释的义务。

4.我方完全理解招标人不保证投标价最低的投标人中标。

5.我方承诺在此次招标过程中涉及的一切应当保密的事项，不向任何第三方泄露，否则承担一切法律责任。

 法定代表人或其委托人（签字）：

 投标单位全称（加盖公章）：

**投标及履约承诺函**

深圳市龙岗区第七人民医院：

我公司承诺：

1.我公司对本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。

2.我公司保证采购人拥有所投产品完整的所有权，不以保护知识产权或技术保密的名义对所有权和使用权进行任何限制。

3.我公司保证，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件以及不违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定。

4.我公司保证，参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；并且没有在招投标活动中因违反政府采购有关法律法规被暂停投标资格期间或涉嫌违反政府采购有关法律法规并正在接受主管部门调查的情况；我公司在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

5.我公司保证，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6.与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

7.我公司在参与本项目投标过程中，严格遵守政府采购相关法律，不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不围标串标，不恶意质疑投诉。我公司已清楚，如违反上述要求，贵方有权废除我公司的投标资格。

8.我公司如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本公司在投标中所作的一切承诺履约。

9.我公司承诺本项目的报价不低于我公司的成本价，否则，我公司清楚将面临投标无效的风险；我公司承诺不恶意低价谋取中标；我公司对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我公司在投标中所作的全部承诺履行。我公司清楚，若我公司以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我公司中标本项目，我公司的报价明显低于其他投标人的报价时，我公司清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我公司将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我公司未按上述要求履约，我公司愿意接受主管部门的处理处罚。

10.一旦我公司中标，我公司承诺在收到中标通知书后,积极联系采购单位，在10个工作日内与采购单位签订服务合同，除非因采购单位原因造成时间延误，否则，贵方有权废除我公司的中标资格，我公司对此无任何异议，并承担相关责任。

11.我公司已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

12.我公司保证不转包、不违法分包。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给采购人带来的损失。

财务负责人/企业负责人/授权委托人的联系方式（可选填）：

投标人：（加盖公章）

日 期： 年 月 日

**政府采购优惠政策（根据实际情况提供）**

### 一、投标人情况及资格证明文件

（一）投标人资格证明文件

（特别提示：投标人须按本招标文件第一册第一章招标公告“申请人的资格要求”（即投标人资格要求）提供相关的资格证明资料，未提供或提供不完整、不符合要求的，将作投标无效处理。）

（二）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业声明函

填写指引：

1.该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函。投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2.该部分内容填写需要参考的相关文件：

(1)财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(2)《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称300号文）；

(3)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(4)《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）；

(5)《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》（国统字〔2017〕213号）；

(6)《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

(7)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

3.请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函不需要盖章或签字；满足多项优惠政策的投标人，不重复享受多项价格扣除政策。

4.声明函具体填写要求：

（1）声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称（深圳公共资源交易中心不是本项目的采购人，而是组织实施机构）；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购货物（标的）的具体名称；如果涉及多项货物（标的）为同一企业制造，“标的名称”下划线处可以如实填写多项货物；

第四处，在“招标文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写制造商名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可以不填报。

（2）声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》的相关内容，具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

（3）声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的三项内容（填写位置的字体已加粗），具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

5.声明函的有效性最终由评审委员会判定；如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。

### 二、相关模板

**（一）中小企业声明函**

本企业已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究响应责任。

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 企业名称（盖章）：

 日期：

**（二）残疾人福利性单位声明函**

本单位知悉《促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

1. **监狱企业声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加（采购单位名称） 单位的（采购项目名称）项目采购活动，并提供:□本单位制造的货物;□由本单位承担的工程、提供服务;□提供其他监狱企业制造的货物（承诺人在□处打√）。本条所称货物是指单一产品采购项目中的货物，或者非单一产品采购项目中的核心产品（货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

单位名称（盖章）：

日 期：

开标一览表(报价表)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购内容** | **数量** | **投标报价（折扣率）**（0＜投标折扣率≤1） | **服务期** |
| 深圳市龙岗区第七人民医院关于2025-2026年度医用纺织品洗涤和配送服务 | 1项 |  | 服务期限为一年。本项目合同履行期限满后，采购单位可根据中标(成交)供应商履约情况决定合同是否续签，但总合同履行期限最长不超过3年。 |

1. 开标一览表格式不得自行改动。
2. 价格条件为能否满足标书要求的投标报价。
3. 无内容空格填“-”。

法定代表人或其委托人（签字）：

 投标单位全称（加盖公章）：

服务响应偏离情况表

说明：投标人必须对应招标文件条款逐条应答并按要求填写下表。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标条款 | 投标条款 | 偏离情况（填写“正偏离、完全响应或负偏离”） | 说明 |
| 1 | ▲1.按时、按量、保证质量完成医院交给的医用织物的洗涤和收送工作。若因中标人的原因导致医用织物洗涤质量达不到正常卫生标准，在双方交接时提出并退回中标人免费重洗，填写返洗单，双方确认签名。次日送洁净织物时一并送回。（提供承诺函） |  |  |  |
| 2 | ▲3.中标人应每季度一次向采购人提供有资质的第三方检测机构出具的本年度医用织物卫生学检测合格报告复印件加盖印章（原件备查）。如采购人有疑问，则由双方共同认可的机构，在双方工作人员在场监督下对被服进行抽样检测，检测费用由中标人负责支付。若由于中标人工作质量问题或失误给采购人造成重大利益损害的，中标人应当赔偿由此给采购人造成的损失，采购人有权随时解除合同。（提供承诺函） |  |  |  |
| 3 | ▲5.采购人交付中标人洗涤的织物，中标人除洗干净、干燥、叠好、熨平外，还要对有破损或无纽扣、缺绑绳等情况给予及时免费缝补及补丁纽扣。缝补针迹要求均匀、整齐；补丁和纽扣大小，颜色应与原来的布色和纽扣基本一致，不可过大、过小，或色差过大。需缝补的破损衣物，应在交接时，应向采购人提交补衣单，标明名称及数量，缝补时间不超过3天。（提供承诺函） |  |  |  |
| 4 | ▲8.洁净度要求：符合国家最新《医院医用织物洗涤消毒技术规范》标准。（提供承诺函） |  |  |  |
| 5 | ▲（2）管理人员资质要求：全日制大专及以上学历，至少2年同行业管理工作经验。每天（工作日内）在院内工作时间不少于8小时，需有24\*7的值班电话用于业务沟通，负责本项目合同标的所有被服品之供应、调度、人员指挥及工作协调等，及时做好科室与洗涤公司的沟通工作，工作日志记录应存档，采购人管理部门将不定时查核。（提供管理人员学历证书复印件扫描件；提供管理人员项目合同关键信息，通过合同关键信息无法判断的，还须同时提供合同甲方出具的证明文件；提供承诺函，格式自拟） |  |  |  |
| 6 | ▲（3）现场工作人员：提供健康证明。工作人员上岗前体检，直接从事织物洗涤的工作人员上岗前必须到卫生防疫机构进行一次健康体检和消毒卫生知识及有关卫生标准的培训，取得健康体检合格证明和卫生培训合格证后方可上岗。患有活动性肺结核、病毒性肝炎、肠道传染病患者及病原携带者，化脓性或慢性渗出性皮肤病等传染病患者不得从事洗衣及收送工作。现场工作人员执行本院清洁被服每日应供应量的供应及污染织物收取作业。 |  |  |  |
| 7 | ▲11.1洗涤车间内医用织物周转车必须有专门消毒措施（尤其是运输类织物周转车、洁衣车的消毒措施、消毒通道），提供承诺函及现场实物彩色照片。 |  |  |  |
| 8 | ▲11.2医用织物收送应采用专用车辆和容器，采取封闭方式运送，不应与非医用织物混装混运。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。 |  |  |  |
| 9 | ▲11.3洗涤消毒场所应设有独立办公区域和洗涤消毒工作区域。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。 |  |  |  |
| 10 | ▲11.4达到医疗废水处理标准的环评证明（GB18466-2005）（提供生产场所环评批复关键页复印件加盖公章，原件备查） |  |  |  |
| 11 | ▲11.5洗衣设备须使用隔离式洗脱机、隧道式洗涤机（洗衣龙）进行洗涤，确保投料口和取衣口完全隔离。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。 |  |  |  |
| 12 | ▲11.6医务人员及病人各类衣物须分开专洗。（提供承诺函，格式自拟） |  |  |  |
| 13 | ▲11.7消毒热源锅炉备用不少于2台。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。 |  |  |  |
| 14 | ▲11.8工厂须有自我检测三大指标的独立检测室。（提供承诺函及现场实物彩色照片）。 |  |  |  |

备注：投标人必须按招标文件要求附相关证明文件，如未提供的视为负偏离。

法定代表人证明书

 　 先生/小姐，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 签发日期：

单位： （盖章）

附：

代表人性别： 年龄： 身份证号码：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营（产）：

兼营（产）：

身份证复印件：

|  |
| --- |
| 正反面 |

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）投标及参加项目谈判，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于　　年　　月　　日签字生效，有效期至特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

单位盖章：

附：

被授权人姓名： 身份证号：

职务：

详细通信地址：

邮政编码：

联系电话：

移动电话：

传真：

身份证复印件：

|  |
| --- |
| 正反面 |

## 供应商基本情况表

填表单位： （加盖单位公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购人 |  | 项目名称 |  |
| 投标（响应）供应商 |  | 供应商统一社会信用代码 |  |
| 投标（响应）供应商相关人员情况 |
| 序号 | 职务 | 姓名 | 身份证号码 | 劳动合同关系单位 | 缴纳社会保险单位 |
| 1 | 法定代表人/单位负责人 |  |  |  |  |
| 2 | 主要经营负责人 |  |  |  |  |
| 3 | 项目投标授权代表人 |  |  |  |  |
| 4 | 项目负责人 |  |  |  |  |
| 5 | 主要技术人员 |  |  |  |  |
| 6 | 投标文件编制人员 |  |  |  |  |
| **说明：同一职务有多人担任（如主要技术人员），应分行填写。** |
| **投标（响应）供应商关联关系情况** |
| 序号 | 关联关系类型 | 关联主体名称 | 备注 |
| 1 | 控股股东 |  | 指出资额（或持有股份）占投标（响应）供应商资 本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额 （或持有股份）的比例虽然不足 50%，但依其出资 额（或持有股份）所享有的表决权已足以对投标（响 应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要 影响的股东。 |
| 2 | 管理关系 |  | 指出资额（或持有股份）占投标（响应）供应商资 本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额 （或持有股份）的比例虽然不足 50%，但依其出资 额（或持有股份）所享有的表决权已足以对投标（响 应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要 影响的股东。 |
| **说明：同一关联关系类型有多个主体的，应分行填写。** |

## 提供社会保险证明

**提供法定代表人最近一个月的社保证明：**

**提供主要经营负责人最近一个月的社保证明：**

**项目投标授权代表人最近一个月的社保证明：**

**提供项目负责人最近一个月的社保证明（如有）：**

**提供主要技术人员最近一个月的社保证明（如有）：**

注：

1.法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人的社会保险未由投标人单位缴纳，亦须提供相应单位为其缴纳的社会保险证明。

2.项目负责人和主要技术人员的社会保险须由投标人单位缴纳。

3.投标人为新成立企业且成立时间不足一个月可提供加盖投标人公章的情况说明或者证明材料亦视为符合。

4.由于社保部门或税务部门原因最近一个月的社保证明无法提供的可往前顺延一个月。

5.如依法不需要缴纳社会保险的，应提供相应文件证明；如为退休返聘人员提供退休证明和聘用合同。

6.若因为社保部门原因无法提供的，需提供劳动合同及社保部门官方通知证明(或官网公告截图)。

7.如本项目未安排项目负责人、主要技术人员的，无需提供项目负责人、主要技术人员的社会保险证明。

**合同模板(合同模板仅供参考，中标人根据招投标文件拟定)**

《龙岗区第七人民医院采购合同》

项目名称：

项目编号：深龙七医采【】号

项目类型：

采购单位（甲方）：深圳市龙岗区第七人民医院

供 应 商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》《深圳经济特区政府采购条例》等法律法规的规定，甲乙双方按照龙岗区第七人民医院的招标结果并经双方协商签订本合同。

**第一条 合同标的**

乙方根据甲方需求提供下列货物：

货物名称、规格及单价见附件 “供货一览表”。

**第二条 合同总价款**

1.本合同总金额为（大写）人民币 **元整**（）。

2. 本合同金额包含货物价格及货物的包装费、运输费、保修费、保险费、伴随服务费及货物验收之前的所有含税金额。

**第三条 组成本合同的有关文件**

下列关于采购（项目编号） 的招投标文件或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

（1）乙方提供的投标文件（含澄清文件）和投标报价表；

（2）供货一览表；　　 （3）交货地点一览表；

（4）技术规格响应表；　　（5）投标承诺；

（6）服务承诺；　　 （7）中标或成交通知书；

（8）招标文件（含招标文件补充通知）；

（9）甲乙双方商定的其他合同补充条款或协议。

**第四条 权利保证**

乙方应保证甲方在使用、接受本合同货物和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权以及所有权、使用权等物权方面的起诉。一旦出现侵权相关纠纷，由乙方负全部责任包含因此纠纷甲方支付的全部赔偿和费用。

**第五条 质量保证**

1.乙方所提供的货物的技术规格符合招标文件规定的技术规格，货物符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。

2.乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），并完全符合甲方要求的质量、规格和性能的要求。如货物安装或配置了软件的，乙方保证相关软件均为正版软件。

3.乙方保证交货时一并提供货物的质量合格凭证或文件。

4.乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。

5.在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺、材料的缺陷或不足发生的质量问题检测、检定等所产生的一切费用负责。

**第六条包装和运输**

1.包装要求除双方另有约定外，按照乙方公司或生产厂家包装规范予以包装。

2.乙方供货的包装标准，应满足运输要求并能有效保护货物，乙方应确保运抵甲方处货物的完好性，包装费用由乙方承担。

3.乙方负责送货上门，乙方应确保产品运输的安全性。乙方将货物运至双方约定的交付地点，卸载、摆放至甲方指定的位置，并办理相关交货手续，运费由乙方承担。

**第七条 交付和验收**

1.交货时间：合同签订之日起个日历日内。

2.交货地点：深圳市龙岗区第七人民医院或指定的其他地点。

3.交货方式：乙方按合同或招投标文件规定供货的品种、规格、数量、质量、时间等（具体以合同及采购订单的要求为准）将所需货物运送到甲方指定地点，所产生的一切费用由乙方负责。

4.验收：

（1）乙方交付的货物应当完全符合招投标文件所规定的货物、数量、质量和规格要求。乙方提供的货物不符合招投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

（2）乙方应将所提供货物的使用说明书、原厂保修卡等附随资料和附随配件、工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

（3）由甲、乙双方及使用科室代表对货物进行验收，需要乙方对货物或系统进行安装调试的，双方应在货物安装调试完毕后的（）个工作日内进行质量验收，在甲方现场验收和培训发生的一切费用由乙方承担。

（4）货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观、质量及货物包装是否符合招标、投标文件以及合同等规定的标准。

（5）验收时以乙方投标文件中的技术规格偏离表为准；产品配置如《合同》中约定的标准与招投标文件不符时，适用标准应以对甲方有利的标准优先适用，甲方有权选择决定适用何种标准，乙方应予以配合。如招投标文件的内容与《合同书》不一致时，甲方有权选择对其有利的约定来要求乙方履行，乙方须予以配合，否则甲方有权解除合同。

（6）其他约定：

**第八条 伴随服务/售后服务**

1.乙方可能被要求提供下列服务中的一项或全部服务。

（1）产品的现场搬运或入库；

（2）提供产品开箱或分装的用具；

（3）对开箱时发现的破损、近效期产品或其他不合格包装产品无条件及时更换；

（4）其他乙方应提供的相关服务项目。

2.乙方应保证提供的货物质保期为 ，应按照国家有关 “三包”规定和招标文件要求及乙方投标文件的相关承诺提供保修及其他服务。

3.保修期为 。保修期内，乙方负责对其提供的货物进行维修和系统维护，不再收取任何费用。所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。保修期后的货物维护另行协商。

**第九条 付款方式**

以转账方式付款，以实收货物的数量为准，验收合格后，收到供应商合法发票后（）日内一次性付款，或按深圳市龙岗区财政局有关规定执行。

**第十条 合同的变更、终止与转让**

1.除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2.乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务，否则甲方有权终止合同，并有权要求乙方支付违约金，违约金按本合同总金额的（）%计算。

**第十一条 违约责任**

1.甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付拒收货物总价的（）%违约金。

2.甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的（）%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的（）%。

3.乙方逾期交付货物的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的（）%的滞纳金。如超过供货期30天,甲方有权终止合同，同时乙方应向甲方支付合同总价（）%的违约金。给甲方造成损失的将通过法律程序向乙方进行索赔。

4.乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额（）%的违约金。

5.在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款。并解除合同

6.乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的（）%向甲方承担违约责任。

7.乙方在承担上述3-6款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

8.未列入以上条款的其他违规事项，则按照《中华人民共和国招标投标法》法律责任条款处理。

11.其他。

**第十二条 免责条款**

若甲、乙双方的任何一方由于不可抗力（包括天灾、意外事故、交通运输、政府法令等特殊客观事件）原因造成不能及时履行或不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能及时履行的理由，在取得有关证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况，免除相应责任。

**第十三条 合同争议解决**

1.因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决。如果协商不能解决，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**第十四条 本合同附件**

以下附件及乙方投标时提供的投标文件和其他相关资料作为本合同的补充内容，具有同等法律效力。

附件1：供货一览表（加盖公章）；

附件2：产品销售廉洁协议书

附件3：龙岗区进一步规范政商交往行为告知书；

附件4：售后服务承诺（加盖公章）。

**第十五条 合同生效及其他**

1.合同经双方法定代表人或授权委托代表人签字并加盖单位公章或合同专用章后生效。

2.其他约定条款：

3.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4.本合同正本一式 肆 份，具有同等法律效力，甲方执 叁 份；乙方执壹份。

|  |  |
| --- | --- |
| **甲方：深圳市龙岗区第七人民医院** | **乙方：** |
| **地址：深圳市龙岗区南湾街道吉厦社区早禾坑工业区2号** | **地址：** |
| **纳税人识别号:12440307G34813567P** | **纳税人识别号：** |
| **开户银行：深圳农村商业银行南湾支行** | **开户银行：** |
| **帐 号：000071202940** | **帐 号：** |
| **电话：0755-28746468** | **电话：** |
| **甲方法定代表人（签字）：****授权人** | **乙方法定代表人（签字）：****授权人（签字）：** |
| **签约时间： 年 月 日****签约地址：深圳市龙岗区第七人民医院** |

深圳市龙岗区第七人民医院廉洁购销合同

**甲方**：深圳市龙岗区第七人民医院

**乙方**：

**项目名称：**

**合同总价**：

**主办科室：**

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范购销行为，有效防范商业贿赂，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及产品购销合同约定实施购销行为。

二、甲方应当严格执行验收、入库制度，对采购产品及发票进行查验，不得违反有关规定进行合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方不得接受乙方以任何名义、形式给予的利益输送，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，非法为乙方统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或为乙方统方提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用医药产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用，以及其他任何形式的利益输送。

六、乙方指定 作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到住院部、门诊部、医技科室等推销医药产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止产品购销合同，并向有关部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）相关规定处理。

八、本合同作为产品购销合同的组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

九、本合同一式叁份，甲方贰份（一份随购销主合同存档，一份交医院纪检监察部门），乙方壹份，从签订之日起生效。

**甲方（盖章）： 乙方（盖章）：**

**法定代表人（负责人）： 法定代表人（负责人）：**

**委托代理人签名： 经办人签名：**

年 月 日 年 月 日

龙岗区进一步规范政商交往行为告知书

为深入构建“亲”“清”新型政商关系，努力打造尊商、亲商、助商、安商良好营商环境，龙岗区委区政府制定了《龙岗区公职人员政商交往“十个不准”》，严明公职人员在政商交往中的纪律要求。请参与龙岗建设的广大企业及其从业人员，严格监督我区公职人员落实“十个不准”，并在与我区公职人员交往中切实做到“十个不得”。

一、不得向公职人员赠送礼品、礼金、消费卡等财物。

二、不得违规向公职人员提供宴请、旅游、娱乐等安排。

三、不得通过打麻将等形式向公职人员输送利益。

四、不得为公职人员报销应由其个人支付的费用。

五、不得违规向公职人员及其亲友借贷款。

六、不得违规将车辆、住房等借给公职人员使用。

七、不得在招投标中与公职人员搞暗箱操作、围标串标。

八、不得为利益相关人和公职人员牵线搭桥或者代为传递信息、传递财物。

九、不得让公职人员在企业违规兼职取酬。

十、不得为公职人员亲友违规承揽业务提供便利。

上述“十个不得”，请您严格遵守。同时，在政商交往中， 如有发现我区公职人员存在违反“十个不准”的问题，请及时通过网络举报平台或者12388举报电话等方式，向纪检监察机关反映举报，我们将一律严格保密、一律优先处置、一律严肃查处。

本人已知晓上述告知内容，并愿意遵照执行（签名）：

 单位名称（盖章）：

 年 月 日