

项目支出绩效自评表								
项目编码:	44030721070150010268	项目名称:	学前教育	绩效自评年度:	2022			
实施单位:	深圳市龙岗区龙岗街道南联第四幼儿园	一级预算单位:	深圳市龙岗区教育局					
资金使用情况								
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金(元)	年度资金总额	0.00	274850.00	274850.00	10	100	10	
	其中:当年财政拨款	0.00	274850.00	274850.00	—	—	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
项目目标完成情况								
年度总体目标	预期目标				*实际完成情况			
	1.用于儿童成长补贴的发放				已发放188名儿童成长补贴274850.00元			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	实际完成率	≥98%	100%	20	20	
		质量指标	购买儿童读物使用验收通过率	100%	100%	10	10	
		时效指标	幼儿成长补贴及时性	100%	100%	10	10	
		成本指标	项目成本节约率或超支率	≤1	1	10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	新增儿童读物	≥95%	95%	30	30	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	幼儿满意度	≥95%	98%	10	10	
其他满意度指标				不适用	0	0		
总分					100	100	—	

备注:
 作为导入模板,置灰信息无需录入且不可修改。置灰部分如强制修改导入系统,数据有出入请自行负责;作为导出模板,置灰信息系统自动带出。

项目支出绩效自评表

项目编码:	44030722011550105049	项目名称:	疫情防控(市本级)	绩效自评年度:	2022			
实施单位:	深圳市龙岗区龙岗街道南联第四幼儿园	一级预算单位:	深圳市龙岗区教育局					
资金使用情况								
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金(元)	年度资金总额	0.00	12000.00	11960.00	10	99.67	9.97	
	其中:当年财政拨款	0.00	12000.00	11960.00	—	—	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
项目目标完成情况								
年度总体目标	预期目标			* 实际完成情况				
	记录和管控幼儿园进出人员的核酸、健康码结果、体温,保证园内安全。			已购买电子哨兵,记录和管控幼儿园进出人员的核酸、健康码结果、体温,保障园内健康安全的教学环境。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	* 实际完成值	* 分值	* 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	购买电子哨兵2台	2台	2台	20	20	
		质量指标	保证测温准确,检验进出人员的健康码	提示安全通过	保证测温准确,检验进出人员的健康	10	10	
		时效指标	及时录入进出人员信息	1	100%	10	10	表格年度指标数值为100%,导入系统后自动替换成本1
		成本指标	每台6000元	=6000元/台	5980元/台	10	10	按市场价购置,每台节约20元
	效益指标 (30分)	经济效益指标			不适用	0	0	
		社会效益指标	检测进出人员核酸及行程状况,确保园内幼儿安全	100%	100%	30	30	
		生态效益指标			不适用	0	0	
		可持续影响指标			不适用	0	0	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	进出人员满意度	>=95%	97%	10	10	
其他满意度指标				不适用	0	0		
总分					100	99.97	—	

备注:
作为导入模板,置灰信息无需录入且不可修改。置灰部分如强制修改导入系统,数据有出入请自行负责;作为导出模板,置灰信息自动带出。

项目支出绩效自评表

项目编码:	44030721070150009710	项目名称:	新型公办园	绩效自评年度:	2022
实施单位:	深圳市龙岗区龙岗街道南联第四幼儿园	一级预算单位:	深圳市龙岗区教育局		

资金使用情况							
	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金(元)	年度资金总额	8860000.00	9475641.58	9017784.23	10	95.17	9.52
	其中:当年财政拨款	8860000.00	9475641.58	9017784.23	—	—	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—

项目目标完成情况

年度总体目标	预期目标				* 实际完成情况			
	保障幼儿园能够正常运行、保障师生有更好的教学质量及教学环境				保障幼儿园正常开展教育教学活动,满足周边社会公众适龄幼儿的入学要求,完成278名幼儿教育保育服务,保障师生有更好的教学质量及教学环境			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	* 实际完成值	* 分值	* 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	提供了公办学前优质学位数量	≥225个	278个	10	10	
			每个在园幼儿最少5本图书	=100%	100%	10	10	
		质量指标	购置区域教学教玩具质量达标率	=100%	100%	5	5	
			图书使用验收通过率	=100%	100%	5	5	
		时效指标	图书购买及时性	2022年12月完成	2022年11月完成	5	5	
			幼儿成长补贴及时性	2022年7月完成	2022年7月完成100%	5	5	
	成本指标	项目成本节约率或超支率	≤1	95%	10	10		
	效益指标(30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	新增图书	=100%	100%	10	10	
			采购设备使用率	=100%	100%	20	20	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0	0		
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会公众对于学前教育的满意度	≥95%	96%	5	5		
	其他满意度指标			不适用	0	0		
		幼儿满意度	≥95%	96%	5	5		
总分					100	99.52	—	

备注:
作为导入模板,置灰信息无需录入且不可修改。置灰部分如强制修改导入系统,数据有出入请自行负责;作为导出模板,置灰信息自动带出。

项目支出绩效自评表								
项目编码:	440307230131500506346	项目名称:	新型公办园(市本级)	绩效自评年度:	2022			
实施单位:	深圳龙岗区龙岗街道南联第四幼儿园	一级预算单位:	深圳市龙岗区教育局					
资金使用情况								
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金(元)	年度资金总额	0.00	215474.56	215474.56	10	100	10	
	其中:当年财政拨款	0.00	215474.56	215474.56	—	—	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
项目目标完成情况								
年度总体目标	预期目标			*实际完成情况				
	支付第三季度租金差额4104.28元,第四季度租金211370.28元,共计215474.56元。			完成第三季度差额和第四季度租金支付。保障幼儿园具备正常开展教育教学的场所。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	*实际完成值	*分值	*得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	提供了园内房屋租赁场地,保障公办学前教育学位数量	≥260个	270个	20	20	
		质量指标	合理使用租赁房屋,为师生提供一个良好的办学环境	≥95%	100%	10	10	
		时效指标	租金付款完成率	1	100%	10	10	表格年度指标数值为100%,导入系统后自动替换成本1
		成本指标	项目成本节约率或超支率	≤1	1	10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	租金使用率	100%	100%	30	30	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0	0	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	幼儿满意度	≥95%	97%	5	5	
其他满意度指标		社会公众对于学前教育的满意度	≥95%	97%	5	5		
总分					100	100	—	

备注:
 作为导入模板,置灰信息无需录入且不可修改。置灰部分如强制修改导入系统,数据有出入请自行负责;作为导出模板,置灰信息系统自动带出。



部门名称	深圳市龙岗区南联街道南联第四幼儿园	部门编码	013605
*部门主要职责	南联第四幼儿园为龙岗区教育局下属二级预算单位，是独立核算单位，是独立核算单位，财政隶属龙岗区财政局，		
*组织结构	幼儿园的报告编制机构数1个，无下属或分支机构，幼儿园内部设置教学处、后勤处、安全办等		
*人员编制情况	2022年我园核定事业编制0人，实有合同制教职工45人。幼儿园属“以事定费”新型公办幼儿园（		



		*部门支出总金额 (元)	*部门基本支出总金额 (元)	*部门项目支出总金额 (元)
年初预算批复 (收入)		9735000.00	0.00	9735000.00
全年调整后预算数		10853622.90	56.76	10852966.14
年末执行数		9861216.36	56.76	9861159.60
部门基本支出	序号	*项目名称	*预算金额 (元)	*预算调整后金额 (元)
	1	正常经费	0.00	56.76
项目基本支出	序号	*项目名称	*预算金额 (元)	*预算调整后金额 (元)
	1	财政代编 (市本级)	0.00	12000.00
	2	财政代编一级项目 (市本级)	0.00	216491.26
	3	新型公办园 (财政拨款)	8860000.00	9474624.88
	4	学生食堂经费 (项目)	875000.00	875000.00
	5	学前教育	0.00	274850.00
拨付下属单位转移支付项目支出 (如有)	序号	项目名称	预算金额 (元)	预算调整后金额 (元)
	1		0.00	0.00



预算调整（如有）原因及情况说明	
*实际支出金额（元）	56.76
*实际支出金额（元）	11960.00
	216491.26
	8787274.86
	570583.48
	274850.00
实际支出金额（元）	0.00



		*部门支出总金额(元)	*部门基本支出总金额(元)	*部门项目支出总金额(元)	预算调整(如有)原因及情况说明
年初预算批复(收入)		9735000.00	0.00	9735000.00	
全年调整后预算数		10853022.90	56.76	10852966.14	
年末执行数		9861216.36	56.76	9861159.60	
部门基本支出	序号	*项目名称	*预算金额(元)	*预算调整后金额(元)	*实际支出金额(元)
	1	正常经费	0.00	56.76	56.76
项目基本支出	序号	*项目名称	*预算金额(元)	*预算调整后金额(元)	*实际支出金额(元)
项目支出	1	财政代编(市本级)	0.00	12000.00	11960.00
	2	财政代编一级项目(市本级)	0.00	216491.26	216491.26
	3	新型公办园(财政拨款)	8860000.00	9474624.88	8787274.86
	4	学生食堂经费(项目)	875000.00	875000.00	570583.48
	5	学前教育	0.00	274850.00	274850.00
拨付下属单位转移支付项目支出(如有)	序号	项目名称	预算金额(元)	预算调整后金额(元)	实际支出金额(元)
	1		0.00	0.00	0.00



部门名称	任务名称	主要内容	完成情况	部门编码			013605		
				预算数(元)			执行数(元)		
				总数	其中财政拨款(元)	其他资金(元)	总数	其中财政拨款(元)	其他资金(元)
年度主要任务完成情况	园长经费	园长经费	100%	208449.52	208449.52	0.00	208449.52	208449.52	0.00
	其他工资福利支出	其他工资福利支出	94.77%	5714734.48	5714734.48	0.00	5415954.93	5415954.93	0.00
	水费	水费(2000*12=24000元)	47.92%	24000.00	24000.00	0.00	11501.25	11501.25	0.00
	非税-维修(护)费	(其中:一、消防维护费)	100%	825844.28	825844.28	0.00	825844.28	825844.28	0.00
	非税-专用材料费	(其中:体育用品;墨吊)	99.62%	151000.00	151000.00	0.00	150429.89	150429.89	0.00
	非税-其他商品和服务支出	(其中:厨房消耗品采购3)	91.83%	163482.12	163482.12	0.00	150132.01	150132.01	0.00
	非税-专用设备购置	(其中:监控设备及安装)	100%	2290.00	2290.00	0.00	2290.00	2290.00	0.00
	非税-办公设备购置	(其中:美术室综合柜台)	100%	62698.00	62698.00	0.00	62697.00	62697.00	0.00
	非税-其他资本性支出	其中:图书20000元	99.99%	20000.00	20000.00	0.00	19997.01	19997.01	0.00
	非税-信息网络及软件购置	(上网行为管理、防火墙)	100%	80000.00	80000.00	0.00	80000.00	80000.00	0.00
	非税-委托业务费	(其中:内控评价10000)	87.24%	86400.00	86400.00	0.00	75373.35	75373.35	0.00
	非税-其他交通费	(其中:日常交通费3500)	68.15%	2200.00	2200.00	0.00	1499.25	1499.25	0.00
	非税-咨询费	(楼顶雨棚及幼儿园正门)	100%	42000.00	42000.00	0.00	42000.00	42000.00	0.00
	非税-物业管理费	(其中:厕所化粪池2)	97.68%	157700.00	157700.00	0.00	154046.00	154046.00	0.00
	电费	幼儿伙食费收入-其他商品	65.21%	875000.00	875000.00	0.00	875000.00	875000.00	0.00
	电费	电费(8000*12=96000元)	60.82%	96000.00	96000.00	0.00	58382.62	58382.62	0.00
	邮电费	邮电费(3500*12=39600)	69.44%	39600.00	39600.00	0.00	27500.00	27500.00	0.00
	工会经费	工会经费	98.8%	63806.40	63806.40	0.00	63039.31	63039.31	0.00
	办公费	其中:饮用水7500元、日	84.17%	50770.60	50770.60	0.00	42731.10	42731.10	0.00
	物业管理费	消杀服务费1000*12=12000	94.25%	161700.00	161700.00	0.00	152400.00	152400.00	0.00
其他交通费	其中:日常交通费1500元	100%	1500.00	1500.00	0.00	1500.00	1500.00	0.00	
其他商品和服务支出	其中:资产管理软件技术服	79.46%	1093821.50	1093821.50	0.00	869153.90	869153.90	0.00	
委托业务费	(其中:水质检测费1500*2)	61.81%	54600.00	54600.00	0.00	33750.00	33750.00	0.00	
办公设备购置	挂式空调3100*3=9300元	100%	9300.00	9300.00	0.00	9300.00	9300.00	0.00	
非税-福利费	教职工体检费/49人*200=	71.37%	9800.00	9800.00	0.00	6994.70	6994.70	0.00	
非税-其他商品和服务支出	(教职工伙食费45元*22)	96.07%	713386.60	713386.60	0.00	685327.66	685327.66	0.00	
非税-办公费	(其中:饮用水7000元,	98.18%	142939.40	142939.40	0.00	140339.10	140339.10	0.00	

年度总体目标完成情况

预期目标

*目标完成实际情况

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	*实际完成指标值
产出指标	数量指标	供了公办学前优质学位数	≥ 225个	278个
	数量指标	项目完成情况	≥ 95%	95.41%
	数量指标	每个在园幼儿最少5本图书	=100%	100%
	质量指标	青区域教学教玩具质量达标	=100%	100%
	质量指标	图书使用验收通过率	=100%	100%
	质量指标	专任教师合格率	专任教师学历合格率100%	专任教师学历合格率100%
	时效指标	图书购买及时性	2022年12月完成	2022年12月完成100%
	时效指标	幼儿成长补贴及时性	2022年7月完成	2022年7月完成100%
	成本指标	项目成本节约率或超支率	≤ 1	9%
	成本指标	经济效益指标	不适用	不适用
效益指标	社会效益指标	新增图书	≥ 95%	96%
	社会效益指标	采购设备使用率	=100%	100%
	社会效益指标	校园文化认同度	≥ 95%	95%
	可持续影响指标	不适用	不适用	不适用
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用
满意度指标	服务对象满意度指标	幼儿满意度	≥ 95%	95%
	其他满意度指标	受益教职工满意度	≥ 95%	95%
	其他满意度指标	公众对于学前教育的满意度	≥ 95%	95%
	其他满意度指标	公众对于学前教育的满意度	≥ 95%	95%

年度绩效指标完成情况

1.尽量满足周边社会公众适龄幼儿的入学要求,致力于提供更优质的办学环境及更优质的教学质量; 2. 1.满足周边社会公众适龄幼儿的入学要求, 提供更优质的办学环境及更优质的教学质量; 2. 采取开展优秀教职工讲学的教学培训方

一级指标		评价标准		得分	评分标准	分数
二级指标	三级指标	指标说明	得分			
部门决策指标	预算编制	预算编制合理性	部门(单位)预算的合理性,即是否符合本部门职责,是否符合市委、市政府的方针政策和工作要求,资金有无超预算项目的情况,是否进行分配。	5.00	1.部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委、市政府方针政策和工作要求(1分); 2.部门预算编制细化程度合理,未出现因年中调剂导致部门预算决算差异过大问题(1分); 3.专项资金预算编制细化程度合理,未出现因年中调剂导致专项预算决算差异过大问题(1分); 4.功能分类和经济分类编制准确,年度中间无重大调整,未发生项目之间频繁调剂(1分); 5.部门预算分配不固化,能根据实际编制调整,不存在项目支出进度慢、完成率低、绩效较差,但连年持续安排预算等不合理的情况(1分)。	5.00
		预算编制规范性	部门(单位)预算编制是否符合财政法部门当年年度关原则和要求。	5.00	1.部门(单位)预算编制符合财政法部门当年年度关于预算编制的各项原则和要求,符合专项资金预算编制、项目库管理、新增项目事前绩效评估等要求(5分); 2.及发现一项不符合的扣1分,扣完为止。本指标需对照相应年度由财政部门印发的部门预算编制工作方案、通知和有关制度文件,根据实际执行情况评分。	5.00
	目标设置	绩效目标完整性	部门(单位)是否按要求填报项目绩效目标,是否依据充分、内容完整、覆盖全面、符合实际。	3.00	1.部门(单位)按要求填报项目整体和项目的绩效目标,实现绩效目标全覆盖(3分); 2.没按要求填报绩效目标或绩效目标不符合要求的,一项扣1分,扣完为止。	3.00
		绩效指标明确性	部门(单位)设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的明确细化情况。	7.00	1.绩效指标将部门整体绩效目标细化分解为具体工作任务,与部门年度任务或计划数相对应(2分); 2.绩效指标中包含能够明确体现部门(单位)履职效果的社会、经济、生态效益指标(2分); 3.绩效指标具有清晰、可衡量的指标值(1分); 4.绩效指标包含可量化的指标(1分); 5.绩效目标的指标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况(1分)。	7.00
		预算信息公开	部门(单位)在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算信息,用以反映部门(单位)预算信息公开透明情况。	3.00	1.部门预算公开(1.5分),按以下标准分档计分: (1)按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的,得1.5分; (2)进行了公开,存在不符合时限、内容、范围等要求的,得1分; (3)没有进行公开的,得0分。 2.部门决算公开(1.5分),按以下标准分档计分: (1)按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的,得1.5分; (2)进行了公开,存在不符合时限、内容、范围等要求的,得1分; (3)没有进行公开的,得0分。 3.涉密部门(单位)按规定不需要公开相关预算信息的直接得分。	3.00
资金管理	政府采购	政府采购执行情况	部门(单位)本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率,用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况;政府采购政策功能的执行和落实情况。	2.00	1.政府采购执行率得分=政府采购执行率×1分 政府采购执行率=(实际采购金额合计/采购计划金额合计)×100% 如实际采购金额大于采购计划金额,本项得0分。 政府采购是指采购和关键设备事业发展计划和行政任务编制的,并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 2.政府采购政策功能的执行和落实情况(1分),落实不到位的酌情扣分。	1.92
		财务合规性	部门(单位)资金支出规范性,包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行;资金管理、调剂是否规范;会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况;是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	3.00	1.资金支出规范性(1分)。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定,按事项完成进度支付资金的,得1分,否则酌情扣分。 2.资金调剂、调剂规范性(1分)。调整、调剂资金累计在本单位部门预算总额10%以内的,得1分;超出10%的,超出一个百分点扣0.1分,直至1分扣完为止。 3.会计核算规范性(1分)。规范执行会计核算制度得1分,未按规定设置专账核算、支出凭证不符合规定或其他核算不规范,酌情扣分。	3.00
	项目管理	项目实施程序	部门(单位)所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理办法;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。	2.00	1.项目的设立、调整按规定履行报批程序(1分); 2.项目招投标、建设、验收以及方案实施均严格执行相关制度规定(1分)。	2.00
		项目监管	部门(单位)对项目实施项目(包括部门主管的专项资金和专项经费)开展有效的检查、督促整改(1分),如无法提供开展检查专项经费证明材料,或被评价年度部门主管的专项资金绩效评价结果为差的,得0分。	2.00	1.资金使用单位、基层资金管理单位建立有效资金管理和绩效运行监控机制,且执行情况良好(1分); 2.各主管部门按规定对主管的财政专项资金(含专项资金和专项经费)开展有效的检查、督促整改(1分),如无法提供开展检查专项经费证明材料,或被评价年度部门主管的专项资金绩效评价结果为差的,得0分。	2.00
		资产管理	部门(单位)资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用于反映和考核部门(单位)资产安全运行情况。	2.00	1.资产配置合理、保管完整,账实相符(1分); 2.资产处置规范,有使用及处置收入及时足额上缴(1分)。	2.00
人员管理	固定资产管理	固定资产管理	部门(单位)在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例,用以反映和考核部门(单位)固定资产使用效率程度。	1.00	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100% 1.固定资产利用率≥90%的,得1分; 2.90%>固定资产利用率≥75%的,得0.7分; 3.75%>固定资产利用率≥60%的,得0.4分; 4.固定资产利用率<60%的,得0分。	1.00
		财政供养人员控制率	部门(单位)本年度在编人数(含工勤人员)与核定编制数(含工勤人员)的比率。	1.00	财政供养人员控制率=本年度在编人数(含工勤人员)/核定编制数(含工勤人员) 1.财政供养人员控制率≤100%的,得1分; 2.财政供养人员控制率>100%的,得0分。	1.00
	制度管理	编外人员控制率	部门(单位)本年度使用劳务派遣人员数量(含直接聘用的编外人员)与在编人员总数的比率。	1.00	1.比率≤5%的,得1分; 2.5%≤比率≤10%的,得0.5分; 3.比率>10%的,得0分。	1.00
		管理制度健全性	部门(单位)制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等相关制度并严格执行,用以反映部门(单位)的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况。	3.00	1.部门制定了财政资金管理、财务管理、内部控制等制度(0.5分); 2.上述财政资金管理、财务管理、内部控制等制度得到有效执行(1.5分); 3.部门按照预算和绩效管理一体化的要求制定本部门全面实施预算绩效管理的制度或工作方案,组织指导本级及下属单位开展事前评估、绩效目标填报、绩效监控、绩效评价和评价结果应用等工作(1分)。	2.00
		公用经费控制率	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。	6.00	1.“三公”经费控制率=“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数×100% (1)“三公”经费控制率≤90%的,得3分; (2)90%≤“三公”经费控制率≤100%的,得2分; (3)“三公”经费控制率>100%的,得0分 2.日常公用经费控制率=日常公用经费决算数/日常公用经费预算数×100% (1)日常公用经费控制率≤90%的,得3分; (2)90%≤日常公用经费控制率≤100%的,得2分; (3)日常公用经费控制率>100%的,得1分。	6.00
效率性	预算执行	预算执行率	部门(单位)部门预算实际支出进度和既定支出进度的匹配情况,反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性。	6.00	1.一季度预算执行率得分=(一季度部门预算支出进度/序时进度25%)×1分 2.二季度预算执行率得分=(二季度部门预算支出进度/序时进度50%)×1分 3.三季度预算执行率得分=(三季度部门预算支出进度/序时进度75%)×1分 4.四季度预算执行率得分=(四季度部门预算支出进度/序时进度100%)×1分 5.全年平均支出进度得分=全年平均执行率×2分 其中:全年平均执行率=Σ(每个季度的执行率)÷4 季度支出进度=季度末月份累计支出进度(即3、6、9、12月月末支出进度)	4.56
		重点工作完成情况	部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况,反映部门对重点工作的办理落实情况。	8.00	重点工作是指中央和省相关部门、市委、市政府、市人大交办或下达的工作任务。全部按期保质保量完成得8分;一项重点工作没有完成扣0分,扣完为止。注:重点工作完成情况可以参考市委督查部门或其他职能部门提供的统计数据(如有)。	8.00
	项目完成	项目完成及时性	部门(单位)项目完成情况与预期时间对比的情况。	6.00	1.所有部门预算安排的项目均按计划时间完成(5分); 2.部分项目未按计划时间完成的,本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数×6分。	5.00
		社会效益、生态效益	部门(单位)履行职能,完成各项重大政策和项目效果,以及对经济发展、社会发展、生态环境所带来的直接或间接影响。	25.00	根据部门(单位)职责,结合部门整体支出绩效目标,合理设置个性化绩效指标,通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分,未实现绩效目标的酌情扣分。根据部门(单位)履职内容和性质,从社会效益、经济效益、生态效益、可持續影响等方面,至少选择三个方面对工作实效和效益进行评价。	25.00
		群众信访	部门(单位)对群众信访意见的完成情况及时性,反映部门(单位)对服务群众的重视程度。	3.00	1.建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制(1分); 2.当年群众信访回复率≥100%(1分); 3.当年群众信访及时办理回复率≥100%,未发生超期(1分)。	3.00
公平性	群众或服务对象满意度	群众或服务对象满意度	反映社会公众或部门(单位)的服务对象对部门履职效果的满意度。	6.00	社会公众或服务对象是指部门(单位)履行职责而影响到的人员、群体或个人,一般采用社会调查的方式,如难以单独开展满意度调查的,可参考市统计局部门的数据,年度市里民主评议政府作风评价数据,或者参考群众信访反馈的普遍性问题,本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等得分档计分: 1.满意度≥95%的,得6分; 2.90%≤满意度<95%的,得4分; 3.80%≤满意度<90%的,得2分; 4.满意度<80%的,得1分。	6.00



<p>(二) 部门整体支出绩效存在的问题和改进措施</p>	<p>1.政府采购的执行率较低，支出率96.33%，改进措施，加强政府采购的规划和执行监管，及时调整，提高政府采购执行率。 2.幼儿园预算管理制度、财务管理制度的修订和完善，需要进行修订和完善。改进措施，幼儿园将进一步完善幼儿园财务制度及相关方案，完善预算管理制度和内部控制管理制度。 3.季度预算执行进度未能按照预期进度完成。改进措施，加强预算管理，加强项目执行监控，提高预算执行率。 4.受疫情影响，个别项目未能按照预期目标完成。改进措施，优化预算安排，做好项目监控，及时调整无法完成的预算项目，提高预算执行率。</p>
<p>(三) 后续工作计划、相关建议等</p>	<p>虽然获得了一些成绩，但在实际工作中仍有待完善提升： 1.在预算编制中应细化各项预算科目，合理、规范编制预算的预估，增强预算的准确性，并且做好预算资金支出的进度安排，争取每一笔财政拨款都能按时、按计划支出。 2.做好决算工作，对全年的预算进行总结，充分利用决算分析内容，将发现的突出问题及时反馈到预算编制、预算执行和会计核算等环节，采取有效措施推动从源头解决问题，为下一年各项目预算提供数据和参考。</p>