附件2：响应单位提交资料表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | **要求说明** |
| 1 | 基本情况资料 | 提供营业执照复印件、资质证书复印件、法定代表人证明书及身份证复印件、法定代表人授权委托书及身份证复印件（如有） |
| 2 | 承诺函 | 格式附后 |
| 3 | 龙岗区进一步规范政商交往行为告知书 | 提供法定代表人或者法定代表人授权人签字版  格式见附件 |
| 4 | 详细评审要求提供的相关资料及证明材料（如有） | 按“评分表”要求提供 |
| 5 | 实施方案 | 按需求说明书与招标文件内容要求提供 |
| 6 | 报价人认为需要加以说明的其他内容 | 如有 |

注：1.以上材料均需加盖公章，未加盖公章资料视为无效资料。

2.整套文件1正4副密封（密封处加盖公章）