**附件一：响应文件一览表**

**响应文件要求一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 文件名称 | 要求说明 |
| 1 | 基本情况资料 | 提供营业执照复印件、相关业绩合同复印件（根据资格要求提供）、三体系证书复印件（根据资格要求提供）、法定代表人证明书及身份证复印件、法定代表人授权委托书及身份证复印件。 |
| 2 | 承诺函 | 报价不得超过遴选上限价，保留小数点后2位，格式后附。 |
| 3 | 资质文件 | 具备一级房地产估价机构资质等级。 |
| 4 | 业绩情况 | 近3年有从事办公、商业、工业厂房等物业租金调查、评估、市场研究等相关业绩(提供不少于3个相关合同复印件或已完成案例的成果报告）。 |
| 5 | 项目服务方案 | 按发包方需求进行编写，包括技术服务团队工作职责及运作安排情况、各项过程技术服务成果质量把控能力、过程资料及档案管理等相关事宜。 |
| 6 | 报价人认为需要加以说明的其他内容 | 如有，请补充。 |

备注：以上提供资料均须加盖公章，未加盖公章资料视为无效资料。