

表十五

2021年部门预算项目绩效目标表								
填报单位：深圳市龙岗区坪地街道办事处								
一、项目基本情况								佐证资料附件编号
项目名称	后勤保障			项目主管部门	坪地街道行政事务中心			
项目负责人	冯宇云	项目负责人联系方式	4096866	财务负责人及联系方式	范丽珊	财务负责人联系方式	89941663	
项目分级	三级			是否新增政策/项目	否			
是否政府投资项目	否			是否包含政府采购项目	否			
项目周期	2021-01-01			至	2021-12-31			
项目概况	为街道工作人员提供办公设备及办公家具购置保障服务， 后勤工作是机关运行刚性保障工作， 为职能部门提供必须的后勤保障服务， 这是职能活动正常进行的物质基础。							此部分佐证材料以附件A编号，例如：附件A1、附件A2、附件A3等。
项目申报依据及现实必要性	三定方案，为街道工作人员提供办公设备及办公家具购置保障服务， 后勤工作是机关运行刚性保障工作， 为职能部门提供必须的后勤保障服务， 这是职能活动正常进行的物质基础。							
项目实施条件（人员、资金、制度保障等）	三定方案，为街道工作人员提供办公设备及办公家具购置保障服务， 后勤工作是机关运行刚性保障工作， 为职能部门提供必须的后勤保障服务， 这是职能活动正常进行的物质基础。							
二、项目预算情况								
时间	金额（万元）			2021年较以前年度金额增减变动原因				
2019年实际执行数	280.80							
2020年预算数	250.00							
2021年预算数	250.00							
三、项目绩效及评估情况								
年度绩效目标	后勤工作是机关运行刚性保障工作， 为职能部门提供必须的后勤保障服务，							
一级指标	二级指标	三级指标（根据本项目实际填报）		年度拟完成指标值				此部分佐证材料以附件C编号，例如：附件C1、附件C2、附件C3等
产出指标	数量指标	采购数量		100%				
产出指标	质量指标	各办公区域满意度		98%				
产出指标	时效指标	后勤保障工作完成时间		2021/12/31				
产出指标	成本指标	资金节约情况		项目实际费用不高于预算金额				
效益指标	经济效益指标	不适用		不适用				
效益指标	社会效益指标	后勤保障		做好后勤保障工作，促进街道各项工作顺利开展				
效益指标	生态效益指标	不适用		不适用				
效益指标	可持续影响指标	各项工作顺利开展		促进街道各项工作顺利开展				
满意度指标	服务对象满意度指	对服务质量的满意度		95%				