**附件一：响应文件一览表**

**响应文件要求一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 文件名称 | 要求说明 |
| 1 | 基本情况资料 | 提供营业执照复印件、资质证书复印件、法定代表人证明书及身份证复印件、法定代表人授权委托书及身份证复印件。 |
| 2 | 承诺函 | 格式后附。 |
| 3 | 业绩 | 提供2020年至今最具代表性的（房屋建筑工程）监理业绩（数量不超过3项，若超过3项，采购人仅对前3项业绩进行复核及统计）。  证明材料：提供合同复印件以合同签订时间为准，合同未体现签订时间的，则不予统计此项业绩。 |
| 4 | 履约情况 | 提供2020年至今的监理相关履约情况（数量不超过3项，若超过3项，采购人仅对前3项履约进行复核及统计）。  证明材料：提供履约证明复印件，以履约证明上载明的时间为准，未体现履约评价时间的，则不予统计此项履约。 |
| 5 | 服务方案 | 内容包括不限于对本项目的理解、拟派遣团队及业绩、响应速度、招标工作安排及相关服务承诺等，不超过10页。 |
| 6 | 报价人认为需要加以说明的其他内容 | 如有。 |

备注：以上提供资料均须加盖公章，未加盖公章资料视为无效资料。