

统一社会信用代码：12440307455755653W

事业单位法人年度报告书

(2023 年度)

单位名称 深圳市龙岗区龙城街道公共事务中心 (公章)



填报日期：2024年3月18日

注：事业单位法人在本网站上填写和公示的年度报告内容不得涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私。如年报内容存在涉密事项，请在本网站“办事指南”中的“报送年度报告”栏内下载年度报告等资料填写，并按规定途径另行报送。

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度 12 月 31 日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金,是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产,但不包括:代为管理的公共基础设施和资源性资产;关系国家秘密、公共安全、公共保障,不能进入流通领域的资产;借贷款、合同预收款、合同应付款;职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金;规定了使用方向,不能用于民事赔偿的他人资助的资产;按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期,是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容,包括证书名称、认可(许可)范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况,是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数,是指本单位所有编制数;实有在编人数,是指本单位实际在编的人员数(包括借调到其他单位工作的在编人员);实有在职人员数,是指本单位实际在岗工作的人员数(包括非在编人员)。

六、接受奖励和处罚情况,是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目(不包括针对职工个人的奖惩情况)。

七、开展业务活动情况,是指执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围开展了哪些具体的业务活动、取得的主要社会效益

和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

九、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记管理机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记管理机关联系和接受公众咨询。

十一、事业单位在提交报告前应核对本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市龙岗区龙城街道公共事务中心			
宗旨和业务范围	贯彻落实党中央、省委、市委、区委关于公共服务工作的方针政策和决策部署，履行公共文化、旅游、体育服务、动物卫生防疫、食品药品安全管理、就业服务工作职责，坚持和加强党的全面领导。			
住所	深圳市龙岗区龙城街道中心城如意路98号			
法定代表人	黄宇			
经费来源	财政拨款			
开办资金	43万元			
举办单位	深圳市龙岗区龙城街道办事处			
上一年度是否按规定申请了变更登记		是 <input type="checkbox"/>	否 <input checked="" type="checkbox"/>	
变更登记具体内容及时间				
名称 <input type="checkbox"/>	变更前	变更后		
	变更时间	年	月	日
法定代表人 <input type="checkbox"/>	变更前	变更后		
	变更时间	年	月	日
宗旨和业务范围 <input type="checkbox"/>	变更前			
	变更后			
	变更时间	年	月	日
住所 <input type="checkbox"/>	变更前			
	变更后			
	变更时间	年	月	日
经费来源 <input type="checkbox"/>	变更前	变更后		
	变更时间	年	月	日
开办资金 <input type="checkbox"/>	变更前	(万元)	变更后	(万元)

变更时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日 举办单位 <input type="checkbox"/> 变更前 _____ 变更后 _____ 变更时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日			
注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。			
上一年度单位章程是否进行修改		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
章程制订或修改后是否备案，或在 “广东事业单位登记管理”网站公 示		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 网址： _____ <input checked="" type="checkbox"/> 已备案	
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、 印章的印迹是否已备案		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
是否拥有相关资质认可或执业许可证明 <small>注：事业单位法人证书除外。</small>		<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	
证书名称	认可（许可）范 围	有效期 截止日期	颁发机关
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。			
本单位网站名称和网 址		<input type="checkbox"/> 有 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 无	
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务 报告		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） <small>注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中 的净资产合计（所有者权益合计）一致。</small>		
	年初数（万元）	<u>433.19974</u>	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	<u>10</u>	<u>10</u>	<u>37</u>

上一年度单位是否多个开展业务活动的地址		<input type="checkbox"/> 是	<input checked="" type="checkbox"/> 否
<p>开展业务活动的地址有 (详细到街道名字): 主要地址 : 深圳市龙岗区龙城街道中心城如意路 98 号 其他地址 1. _____ _____</p>			
上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价	<input checked="" type="checkbox"/> 否	是 <input type="checkbox"/> 组织开展绩效评价的单位 / 部门: <hr/> 评价年度: <u>上一年度</u> <input type="checkbox"/> <u>再上一年度</u> (原因是目前未有上一年度绩效考核结果) <input type="checkbox"/> 评价结果 / 等级: _____ 注: 接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。	
上一年度单位是否有接受奖励的情况	<input type="checkbox"/> 否	是 <input checked="" type="checkbox"/> 获奖时间: <u>2023 年 3 月 25 日</u> 获奖名称和等级: <u>龙城街道健身广场舞舞蹈队荣获广东省健身广场舞网络联赛总结赛“常青组特等奖”</u> 颁奖单位: <u>广东省体育局</u> 注: 接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。	
		获奖时间: <u>2023 年 10 月</u> 获奖名称和等级: <u>龙城街道公共事务中心选送的曲艺作品《不丢人》荣获深圳市“鹏城金秋”市民文化节原创作品决赛“金奖”</u> 颁奖单位: <u>中共深圳市委宣传部、深圳市文化广电旅游体育局</u>	
		获奖时间: <u>2023 年 10 月</u> 获奖名称和等级: <u>龙城街道公共事务中心选送的小品《明天》荣获深圳市“鹏城金秋”市民文化节原创作品决赛“铜奖”</u> 颁奖单位: <u>中共深圳市委宣传部、深圳市文化广电旅游体育局</u>	

		<p>获奖时间: 2023年10月</p> <p>获奖名称和等级: 龙城街道公共事务中心选送的小品《再久一点》荣获深圳市“鹏城金秋”市民文化节原创作品决赛“铜奖”</p> <p>颁奖单位: 中共深圳市委宣传部、深圳市文化广电旅游体育局</p>
		<p>获奖时间: 2023年11月</p> <p>获奖名称和等级: 龙城街道办事处荣获深圳市鹏城金秋市民文化节“组织奖”</p> <p>颁奖单位: 中共深圳市委宣传部、深圳市文化广电旅游体育局</p>
		<p>获奖时间: 2023年11月</p> <p>获奖名称和等级: 龙城街道公共事务中心荣获颁发的深圳市鹏城金秋市民文化节美术书法龙岗赛区“优秀组织奖”</p> <p>颁奖单位: 龙岗区文化广电旅游体育局</p>
		<p>获奖时间: 2023年11月8日</p> <p>获奖名称和等级: 龙城街道办事处荣获龙岗区文化广电旅游体育局颁发的“群众体育先进单位奖”</p> <p>颁奖单位: 龙岗区文化广电旅游体育局</p>
		<p>获奖时间: 2023年11月8日</p> <p>获奖名称和等级: 龙城街道公共事务中心荣获龙岗区文化广电旅游体育局颁发的“体育系统先进集体奖”</p> <p>颁奖单位: 龙岗区文化广电旅游体育局</p>
		<p>获奖时间: 2023年12月8日</p> <p>获奖名称和等级: 龙城街道公共事务中心文化志愿项目“花 YOUNG 龙城”荣获“深圳市文化志愿服务示范项目”</p> <p>颁奖单位: 深圳市文化广电旅游体育局</p>
上一年度单位是否有接受处罚的情况	否 <input checked="" type="checkbox"/>	<p>是 <input type="checkbox"/> 接受处罚次数 ____ 次 被处罚时间: _____ 被处罚事项: _____ 作出处罚决定的单位/部门: _____</p> <p>整改情况: 已整改 <input type="checkbox"/> 整改中 <input type="checkbox"/> 未整改 <input type="checkbox"/></p> <p>注: 接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。</p>

上一年度事业单位 法人或法定代表人 是否被列为失信被 执行人的情况	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 具体情况:
上一年度单位是否 办理过信访投诉事 项	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 受理____件 已办结____件 未办结____件 注: 受理件数=已办结件数+未办结件数
上一年度单位是否 有接受诉讼的情况	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 接受诉讼次数____次 接受诉讼时间: _____ 接受诉讼类型: 民事诉讼 <input type="checkbox"/> 刑事诉讼 <input type="checkbox"/> 行政诉讼 <input type="checkbox"/> 法院判决结果: 已判决 <input type="checkbox"/> 正在审理中 <input type="checkbox"/> 注: 接受了多次诉讼的应根据填写的接 受诉讼次数在该事项后自行增加并填写 相应表格栏目。
上一年度单位是否 有接受捐赠或资助 的情况	否 <input checked="" type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 接受捐赠或资助是否符合本单 位的宗旨和业务范围: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是否根据与捐赠人、资助人约 定的期限、方式和合法用途使 用: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 接受捐赠资助及其使用情况: 注: 填写接受捐赠资助的数量、方式、 使用方向和使用结果等。

开展业务活动情况

2023年，公共事务中心在街道党工委、办事处的正确领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神为指引，紧紧围绕“湾东智芯”建设，坚持以人民为中心，扎实推进文体服务、食（药）品安全、就业创业、动物防疫等民生工作。

一、今年以来重点工作

（一）以人为本，多措并举，提升就业创业服务。

一是稳民生，补贴发放严、真、细、实。受理失业登记人员1330人，认定就业困难人员70人，成功受理23项补贴共12960人次，发放补贴3014.60万元；一对一上门开展创业补贴核查，共停发或驳回涉嫌通过不当手段申领的企业15家，涉及金额近40万元。

二是促就业，搭建平台解决企业招聘难题。举办“春风行动”等7场招聘会，提供岗位1600余个；组织辖区8家重点企业代表赴西安高校开展引进技术人才

“百校行”招聘及校企座谈活动，开展3场招聘会面试260人，意向录用83人，签订校企合作协议书8份。

三是求创新，多形式开展创业指导。举办8期创业培训，策划“点燃梦想，助‘创’未来”、大学生创新创业路演争霸赛、第三届知名企业家等创新创业活动，激发创业热情。四是重关怀，加强各类重点群体服务力度。

跟踪服务2022届、2023届离校未就业高校生918人，举办高校毕业生就业创业指导相关招聘会5场，促成初步就业意向374人；跟踪服务脱贫劳动力1041人次，赴企业慰问脱贫员工84人，协助企业申请招用脱贫劳动力税收减免补贴，为205家企业共3.5万余人提供查询服务；举办退役军人职业能力建设对话坊活动，组织专场招聘会1场；2个南粤家政基层服务站开展公益培训活动30场，技能培训活动32场，走访家政服务企业25家，发布岗位信息1800条，并完成考核迎检初审工作。五是抓学习，积极开展终身教育。

组织辖区群众完成龙岗第一课《各类知识短篇》证书125.2万人次，完成率274.86%；《交通安全类篇》证书81.11万人次，完成率180.25%，位列全区第一。

（二）公益惠民，统筹资源，加强文体服务

一是弘扬中华传统文化，组织举办“国潮民乐音乐会”等公益文化惠民活动188场，惠及群众34万人次。开设“公益文化学堂”培训等9门课程，培训3200人次，开设“你点我送”公益培训3220课时，培训学员15000人次。举办龙城街道非遗项目展示活动8场，在辖区中小学开展舞麒麟、剪纸、粤绣等非遗文化传承教学21门课程。

二是开展不可移动文物环境整治工作，持续推进南岳公祠本体结构保护工程及岗贝老屋活化利用项目，重点推进官新合围屋的统租及修缮工程。

三是积极推进文产工作，协助我市第十九届龙城三个分会场工作，定期走访重点文化企业，推荐辖区深圳佳音王科技股份有限公司、韩端科技深圳有限公司等文化企业参加2023年高交会展示及龙城街道党群共建月活动。

四是普及全民健身理念，策划市第44

届长跑日暨2023年龙城街道全民健身月启动活动、“湾东智芯”杯社区男子篮球联赛、“活力龙城 健康向上”全民健身徒步活动，组织武术、游泳、国际象棋等体育公益培训600余人次。**五是加强文化场所巡查。**共检查各类场所345余家次，协同街道扫黄打非办公室完成今年春季、秋季教辅教材专项整治检查，重点开展剧本娱乐活动专项整治行动。

(三)服务民生，措施得力，强化食品药品安全监管

一是推进食品安全包保制度，落实食品安全属地管理；核减非在营包保主体9691家，核定在营包保主体8652家，确定街道包保干部557名，承诺书签订率100%，组织两级包保干部100%完成全年包保主体督导工作。**二是保障食品快检常态工作，守护百姓“舌尖上的安全”；**对辖区12个农贸市场，25家大中型商超、156家零售门店、2796家餐饮服务单位开展全覆盖的食品安全快速检测和定量检测，抽检食用农产品18118批次，检测出阳性样品85例，销毁不合格样品217.888kg，开展定量检测820批次，发现不合格产品51批次；坚持末端风险排查，开展餐饮服务单位食品安全巡查3893家次，发现问题3681项，现场督促整改1104项。**三是抓好食品安全宣传工作，共同筑牢食品安全防线；**开展“你点我送”“你送我检”便民服务活动41场次，“校园食品安全宣传月”“食品安全进社区”“食品安全进园区”等活动17场次。**四是积极创建食安示范街道，塑造龙城餐饮创新品牌。**组织开展2023年度“龙城十佳餐饮示范店”“龙城特色餐饮名店”评选活动，报名商家上百家，网络投票期间总访问量超130万人次，总票数超149万，10余家媒体争相报道，取得了良好的宣传效果。**五是加强药安龙城建设，梳理完善药店信息台账。**检查药店198家/次，组织相关成员单位开展药品安全联合整治行动1次，开展疾病防控暨打击无证行医宣传活动1次。

(四)保障民生，完善设施，强化人宠卫生健康

一是推进辖区社康扩容选址工作。攻坚克难，统筹各方力量，全方位寻找工业园区、综合商超、集体用房等可利用空间，完成了尚景、紫薇、愉园、黄阁坑社区以上4家社康扩容选址任务。**二是加强公共卫生工作，推动健康龙岗行动。**积极推进无烟街道及无烟社区创建工作，开展控烟宣传活动6次，发放张贴控烟标识6200份和宣传折页5000份。**三是加强动物疫病防控工作，落实狂犬病强制免疫。**累计免疫犬猫4009头份，对辖区23家动物诊疗机构定期开展每月一次的动物诊疗检查行动，全年抽取犬血样品35份送区所检测，发放消毒药品100公斤，全面提升我街道动物疫病防控水平。**四是有序开展防疫资产收尾工作。**原各大型固定核酸点的集装箱、帐篷、铁马、防疫宣传标识等均已拆除，并均已完成腾挪、清空等工作；积极对接上级单位、医院、各部门等，活化处置核酸

采样集装箱 47 个(供医院社康、环卫仓库、物业岗亭、交安岗亭、电动车上牌点等利用);顺利接收农贸市场疫情防控智慧通行闸机 26 套、电子哨兵 28 套。

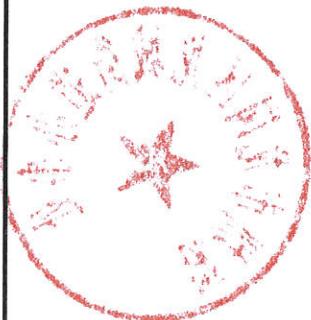
二、2024 年工作思路及计划

(一) 提升就业创业服务质量。一是适时举办招聘会,促进劳动力有序流动,平衡辖区人力资源配置,切实解决辖区企业招工及求职人员的就业难题;二是继续精心开展校企合作引进技术人才交流会,建立长效合作机制,引进更多优质人才来深就业;三是加强对就业困难群体的职业指导,转变就业观念,提升就业创业能力;四是加大就业创业补贴政策宣传力度,进一步落实各项就业、创业补贴政策,使符合申领条件者“应补尽补”,统筹推进高校毕业生、失业人员、退役军人等重点群体就业创业;五是增强各类就业群体的职业技能。通过南粤家政基层服务站向就业困难人员开展保姆、保洁、育婴师等有针对性的家政服务培训,掌握一技之长,创造就业机会;六是加强南粤家政服务站与龙岗区政数局合作,在“i 深圳”“i 龙岗 APP”做好“南粤家政”项目地宣传推广,让更多居民了解“南粤家政”项目并参与进来,实现 15 分钟家政生活圈。

(二) 丰富群众文体生活。一是整合文体资源,统筹安排全年文体活动,积极挖掘辖区特色文化资源,打造品牌文化项目,完成 2024 年公共文化服务建设与服务绩效考核。同时全力推进官新合围屋的统租及修缮项目。二是普及全民健身理念,策划全民健身活动和体育技能培训。积极举办群众体育赛事,打造龙城篮球之乡品牌,在经费允许情况下,开展社区篮球比赛、企业组篮球比赛、青少年篮球比赛等赛事。三是做好 2023 年全民健身工程(体彩)项目的申报和建设工作及新增体育场地的调查统计工作;有计划推进街道各社区体育场地、设施的巡查和设施场地的维护工作。四是继续加强龙岗图书馆龙城街道分馆业务管理和社区图书服务点规范化管理,做好读者服务工作。五是加强辖区文化经营场所的监管,督促各类文化经营场所做好安全生产工作;配合区文体局执法科对辖区文化经营场所开展文化执法;配合街道“扫黄打非”工作等。

(三) 强化食安巡查监测。一是不断增强食品生产经营企业“安全第一责任人”的意识,组织包保干部参与专业系统化培训,深入一线开展伴随式督导,加强与市监部门联动执法,不断完善隐患处置衔接机制形成监管闭环。二是充分发挥“一街一车一室”项目优势。科学合理制定工作计划,常态化开展风险监测、餐饮巡查工作,筑牢辖区食品安全防线。三是通过食品安全宣传“五进”、食品安全宣传周、市民开放日、送课下社区、送检下社区等活动进一步提升辖区食品安全参与度、知晓度、满意度。四是组织开展食品安全应急演练。

(四) 扎实推进人宠卫健。一是加快推进社康扩容选址工作,为新联社区寻找符合要求的社康选址。同时,



	<p>争取向市卫健委申请延期盛平社区的社康扩容选址任务。二是配合推进健康龙岗行动，加强控烟巡查和全民健康生活方式行动宣传工作。三是进一步加强辖区宠物诊疗场所的管理，指导诊疗单位积极参加动物诊疗行业规范化建设。同时，加强对免疫定点单位工作的督促指导，扩大免疫定点覆盖面，确保犬防免疫工作扎实有效推进。</p> <p>注：1.填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围开展了哪些具体的业务活动、取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。</p> <p>2.填写内容较多的单位应自行调整表格大小。</p>						
报告中其他需要说明的情况	无 注：填写事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。						
举办单位是否对本年度报告书进行审查	<p>经举办单位审查，可以向社会公示。<input checked="" type="checkbox"/> 经举办单位审查，不宜向社会公示。<input type="checkbox"/></p> <p>审查时间：2024年3月19日 (举办单位公章)</p> <p>未经举办单位审查<input type="checkbox"/>，具体原因：_____</p> <p>注：可以公示请上传举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》扫描版（或照片）。不可以公示请向事业单位登记管理机关提交举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》等纸质材料。</p>						
报告联系人	<table border="1"> <thead> <tr> <th>姓名</th> <th>办公电话</th> <th>电子邮箱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>阮雁辉</td> <td>0755-89629424</td> <td>lcggswzx@lg.gov.cn</td> </tr> </tbody> </table>	姓名	办公电话	电子邮箱	阮雁辉	0755-89629424	lcggswzx@lg.gov.cn
姓名	办公电话	电子邮箱					
阮雁辉	0755-89629424	lcggswzx@lg.gov.cn					

(以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。)