

附件 1

2022 年度部门整体绩效自评报告

(卫健系统)

部门名称 (公章): 深圳市龙岗区卫生健康局

填报人: 谢敏媚

联系电话: 89989391



1. 拟定卫生健康事业发展的政策、规划并组织实施，统筹规划卫生健康资源配置，组织拟订并组织实施区域卫生健康规划。制定并组织实施推进卫生健康基本公共服务均等化、普惠化、便捷化和公共资源向基层延伸等政策措施。

2. 协调推进深化医药卫生体制改革。研究提出深化医药卫生体制改革政策、措施的建议。组织实施深化公立医院综合改革，健全现代医院管理制度，制定并组织实施推动卫生健康公共服务提供主体多元化、提供方式多样化的政策措施。

3. 制定并组织落实重大疾病防治规划以及严重危害人民健康公共卫生问题的干预措施，组织实施免疫规划。负责卫生应急工作，组织并指导突发公共卫生事件的预防控制和各类突发公共事件的医疗卫生救援。

4. 组织拟订并协调落实应对人口老龄化政策措施，推进完善老年健康服务体系建设和医养结合工作。

5. 落实国家基本药物制度。开展药品使用监测、临床综合评价和短缺药品预警。组织开展食品安全风险监测。

6. 负责职责范围内的职业卫生、放射卫生、环境卫生、学校卫生、公共场所卫生、饮用水卫生等公共卫生的监督管理，负责传染病防治监督，健全卫生健康综合监督体系。建立健全疾病预防控制、健康教育、妇幼保健、精神卫生、应急救治、卫生监督、计划生育等服务网络。组织开展爱国卫生运动。

7. 负责医疗机构、医疗服务行业管理办法的监督实施，建立医疗服务评价和监督管理体系。负责全区医疗卫生技术和质量的

17. 职能转变。区卫生健康局应牢固树立大卫生、大健康理念，贯彻落实健康中国战略，以改革创新为动力，以促健康、转模式、强基层、重保障为着力点，把以治病为中心转变为以人民健康为中心，为人民群众提供全方位、全周期健康服务。一是更加注重预防为主和健康促进，加强预防控制重大疾病工作，积极应对人口老龄化，健全健康服务体系。二是更加注重工作重心下移和资源下沉，推进卫生健康公共资源向基层延伸、向生活困难群众倾斜。三是更加注重提高服务质量和水平，推进卫生健康基本公共卫生服务均等化、普惠化、便捷化。四是改革完善医疗卫生行业综合监管制度，推进全过程监管，强化医疗服务质量和安全监管。五是协调推进医药卫生体制改革，加大公立医院综合。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

1. 年度总体工作：

2022年是党的二十大召开之年，是“十四五”规划实施的关键之年，在区委区政府的坚强领导和市卫生健康委的大力指导下，全区卫生健康系统深入贯彻落实国家、省、市对卫生健康工作的要求和区委区政府“能力作风提升年”的工作部署，聚焦卫生健康主责主业、围绕医疗卫生主题主线，在落实落细疫情防控措施的同时，奋力擘画卫生健康事业高质量发展新蓝图，顺利完成了承担的10项区委区政府主要工作、3项区政府民生实事和2项区综合改革项目，全区卫生健康事业呈现快速发展态势。

2. 重点工作任务：

(1) 坚定不移践行以人民为中心的发展思想，努力在保障

育、教育负担。

（三）2022 年部门（单位）预算编制情况。

根据我单位年度发展规划和具体业务事项以及区财政局部门预算的编制原则，科学合理地编制了部门预算。建立了由局领导负责，财资中心牵头，各业务科室参与，分工合作的预算管理工作机制。各科室根据三定方案和上级任务，制定年度工作计划和年度重点工作，各业务部门在编制预算时同步编制预算绩效目标。全局实行全口径预算，所有收支均纳入预算管理、统筹安排，其中：基本支出预算由局财资中心负责编制，项目支出先由各业务科室根据下一年度工作任务或事业发展目标进行内部申报预算，由财资中心负责初步审核各业务科室预算编制的合理性、正确性，审核后返回各业务科室调整或修改，再次汇总审核无误后编制年度收支总预算；财资中心将汇总整理后的部门预算报局长办公会审议，审议通过后再上报区财政局主管科室审批；局属各单位年度部门预算，由局属各单位根据本单位实际情况组织编制，报区卫健局审核，统一上报区财政局。

预算批复后，部门预算由各科室及局属单位负责组织实施。各部门严格按照批复的预算执行，不得随意调整预算项目，改变支出用途，提高支出标准。预算一经批复原则上不予追加调整，因重大政策性增支、突发应急事件或上级部门临时增派的工作任务，需对年度部门预算进行内部调剂或申请财政追加调整的，按规定程序报批。其中：三级项目调整报局党组会议或局长办公会议审议决定，二级项目调整报局党组会议或局长办公会议审议决

部门收支年初预算总表

编制单位：万元

收入		支出	
收入项目	2022年初预算数	支出项目	2022年初预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	359,948.31	五、教育支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	3,165.50	六、科学技术支出	361.95
三、上级补助收入	0.00	八、社会保障和就业支出	10,339.83
四、事业收入	572,774.55	九、卫生健康支出	907,253.55
五、经营收入	0.00	十一、城乡社区支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	十九、住房保障支出	22,483.89
七、其他收入	0.00	二十三、其他支出	3,165.50
本年收入合计	935,888.36	本年支出合计	943,604.72
使用非财政拨款结余	7,716.36	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年初结转和结余	0.00
收入总计	943,604.72	支出总计	943,604.72

1. 资金管理。

为规范资金使用，我局制定了《深圳市龙岗区卫生健康局机关财务管理暂行办法》、《深圳市龙岗区卫生健康局预算绩效管理制度》、《深圳市龙岗区卫生健康局内部控制规范》等系列内部控制制度。局机关财务管理工作贯彻“统一领导、分级负责、归口管理”的原则，实行“局长、分管局领导、财资中心主任、财资中心内设岗位责任人”层级明晰、权责分明的机关财务工作领导和实施机制。

各项开支由财资中心按照批准的资金来源和有关规定审核办理，实行局领导“一支笔”审批制度，防止多头审批和无计划开支。重大支出项目由局党组会议集体讨论决定，按照《深圳经

2022年决算数本年收入合计1,130,328.20万元，其中：一般公共预算财政拨款收入369,011.04万元，占比33%；政府性基金预算财政拨款收入52,966.68万元，占比5%，上级补助收入0.00万元，占比0.00%；事业收入633,540.06万元，占比56%；经营收入0.00万元，占比0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占比0.00%；其他收入74,810.43万元，占比7%。与2021年决算收入987,199.90万元相比，增加了143,128.30万元，增加了14%。

本年支出合计1,132,801.94万元，其中：基本支出725,898.81万元，占比64%；项目支出406,903.13万元，占比36%；上缴上级支出0万元，占比0%；经营支出0.00万元，占比0%；对附属单位补助支出0.00万元，占比0%。与2021年决算支出963,864.66万元相比，增加了168,937.28万元，增加了18%。

（4）“三公”经费支出情况。

2022年度三公经费预算286.24万元，实际支出267.59万元，预算执行率为93.48%；

①公务用车购置及运行维护费：2022年预算数285.08万元，其中：公务用车购置费2022年预算数0万元；本单位公务用车运行维护费2022年预算数285.08万元，实际支出数267.59万元。

②因公出国（境）费：2022年预算数0.00万元，实际支出0万元。

预算管理，我局制定了《深圳市龙岗区卫生健康局局机关财务管理暂行办法-采购管理内部控制》等规章制度，以及项目立项、设计与概算预算，项目施工与资金支付，项目验收管理与绩效评价等管理制度流程图，保障项目资金从申报审批到执行支付合理合规，有章可依，确保项目流程进度可控。对年度重点项目建立重点工作责任制，定期对工作进度进行督查督办。

2022年项目支出财政拨款年初预算数305,819.45万元，纳入绩效自评的个数为494个，共计370,379.63万元。

我单位对其进行实时有效的监控，发现问题及时改正，以确保项目的顺利进行。科学合理地编制部门预算，细化部门预算支出，确保部门预算编制真实、准确、完整，切合单位实际。保障项目的实施及完成情况，建立并执行考核目标执行情况跟踪检查制度，责任追究制度，单位在合理使用资金的情况下，确保各项绩效考核指标保质保量完成。

3. 资产管理。

固定资产的管理按照《深圳市龙岗区卫生健康局局机关财务管理暂行办法-固定资产控制》设有专职固定资产管理员，各科室设兼职资产管理员，对资产进行分层管理，并将资产保管责任落实到人。资产保存完整，使用合规，配置合理，处置规范，总体使用效率较高。资产由专人保管，使用必须登记相关责任人信息并按照资产的性质妥善使用，报废需走报废流程并且填写报废审批单。截至2022年12月31日，我单位国有资产总额为816,927.92万元，其中：流动资产450,461.66万元，非流动资

项 目	年初数		年末数	
	数量	金额（万元）	数量	金额（万元）
资产信息	—	—	—	—
（一）货币资金	—	190,097.35	—	178,996.30
其中：银行存款	—	186,438.01	—	178,996.30
（二）财政应返还额度	—	—	—	—
（三）房屋（平方米）	662,534.20	206,309.08	684,670.49	—
（四）车辆（台、辆）	295	10,108.14	283	9,724.60
（五）在建工程	—	15,081.41	—	26,937.66

4. 人员管理。

我单位 2022 年年末由财政拨款开支的实有人数 4,505 人，其中：行政人员 71 人，参照公务员法管理事业人员 11 人，非参公事业人员 4,422 人，离休人员 1 人，退休人员 0 人。年末其他人员数 8,614 人。

5. 制度管理。

我单位制定并严格执行了相应的预算资金、财务管理制度、专项资金管理制度，对财政资金的使用建立了比较规范的制度，部门职能履行与预算执行得以保障。2022 年，我局持续梳理摸排区属公立医院财经制度规范体系中存在的薄弱环节，并形成全区管理规范，不断完善区属公立医院财经制度规范体系。本年度主要针对招标采购管理办法、固定资产全生命周期管理规范、专项债会计核算规范等进行针对性的梳理完善。一是为建立健全招标采购风险防控机制，完善招标采购监管，促进廉政建设，统一

的工作任务进行有效衔接，有效发挥绩效评估的导向激励作用。

二、部门（单位）主要履职绩效分析。

（一）主要履职目标。

2022年龙岗区卫生健康系统将紧扣“健康中国”战略部署，贯彻落实龙岗区第七次党代会精神和“一芯两核多支点”区域发展战略，坚持“以人民健康为中心”，对标“病有良医”民生幸福标杆的目标，以加快建设“健康龙岗”为主线，围绕“建医院、引团队、强社康、治未病”，努力推动我区卫生健康事业高质量发展。2022年主要工作目标包括：1. 深入实施“健康龙岗 全民共享”行动，高标准推进18个已开工医院项目建设，深入推进香港中文大学（深圳）附属第二医院建设，建成区人民医院健康管理服务中心、龙岗中心医院门急诊大楼修缮改造工程、中国医学科学院肿瘤医院深圳医院改扩建工程一期项目，区耳鼻咽喉医院迁址重建工程实现主体封顶。2. 成立国际医疗交流中心，大力发展香港中文大学（深圳）附属医院等对外合作项目，加速汇聚高水平医疗资源。3. 围绕重点“专科、专病、专技”培育需要，加快引进高精尖缺医疗人才，培育高素质专业化卫生人才队伍。4. 深化中医药传承创新、治未病工作站建设，规划建设深圳市治未病研究院，打造3个旗舰中医馆。5. 推进社康机构扩容提质，推进10家以上社康机构建设，夯实基层健康服务基础。6. 启动新一轮区级重点专科、专病、专技建设。7. 鼓励和支持社会力量办医，促进民营医疗机构规范发展。8. 加大传染病防控力度，做好季节性流感、手足口病等监测和应急处置工作。9. 织密“一老

建设、提升服务效能、完善监管体系、创新监管模式，推进行业治理体系和治理能力现代化，为促进卫生健康事业可持续发展提供坚实保障。

5. 坚持加强党建和作风提升两手抓，推动卫生健康系统展现新风貌。以党的二十大精神为引领，强化党建引领，凝聚奋进力量，坚定不移把党的政治建设摆在首位，持续提升基层党建工作质量，深入推进党风廉政建设，踔厉奋发、笃行不怠，广大干部职工积极展现新担当新作为，全区卫生健康系统不断展现新风貌。

（三）部门（单位）履职绩效情况。

2022年度财政拨款项目支出370,379.63万元，为切实落实好预算主体责任，加快项目实施进度，提高资金使用效益，强化支出责任，确保预算执行的均衡性、时效性和严肃性，同时保证财政资金的安全、规范、有效，我局严格加强项目支出管理。一是分解预算执行任务。为强化业务部门和财务部门协作机制，形成有效合力，加快上级财政转移支付和专项资金项目推进和预算执行，制定《卫健系统2022年度上级财政转移支付和专项资金任务分解表》，按照经费性质和项目内容明确局机关科室的统筹责任和资金使用单位业务科室的执行责任，由局机关业务科室统筹督促资金使用单位业务科室加快项目执行进度。二是强化预算执行督导。每月定期通报各下属单位、局各科室预算执行情况，保障各单位、科室在资金支出安全、规范前提下，切实把预算执行工作抓好。三是从严把控预算调剂。每月定期对各单位提交的预算项目调剂申请进行审核，重点审核下属单位项目调剂的合理

本医疗服务补助项目，绩效评价工作组从决策、过程、产出与效益四个维度出具的综合评价结果，该项目综合评价得分85.51分，绩效级别评价结论为“良”。

（一）预算绩效管理工作主要经验、做法。

我单位不断加强预算管理，健全内部管理控制制度，严格执行预算管理、政府采购、合同管理、资金支出管理等工作方面的法律法规，严把程序关、手续关、时间关、纪律关。各项工作事前有计划、事中有措施、事后有总结。科学合理地编制部门预算，细化部门预算支出，确保部门预算编制真实、准确、完整，切合单位实际加强相关人员对绩效考核的认识和重视，力求将绩效管理渗透到单位各个管理层面。

根据中共中央国务院全面实施预算绩效管理要求，我单位结合主要职能及上级部门重点安排的工作，对本年度部门整体支出开展绩效自评。从评价情况来看，我单位对预算绩效工作高度重视并积极响应，严格落实预算绩效管理主体责任，加强监控、及时纠偏；结合主要履职情况，总体支出绩效情况较为理想。同时我单位结合项目预算执行和绩效完成情况，对纳入2022年绩效目标管理的项目支出开展绩效自评，从评价情况来看，项目支出绩效情况较为理想，均达到了项目申请时所设定的各项绩效目标。

制定了2022年预算编制工作方案：一是预算执行有考核。每月下达通报全力推进年度财政预算执行工作，实施年度绩效挂钩的考核方式定期监督预算资金执行进度，对执行不及时和不达标的单位予以扣分。二是预算执行有标准。按照“两个不低于”（不

务效果。

改进措施:

1. 提高认识，突出重点。提高对预算绩效管理的认识，充分理解财政绩效评价指标体系，注重绩效目标、评价指标的关联性，依据部门职责和年度工作重点，更加科学合理地确定部门绩效目标和评价目标。在绩效管理过程中，重视预算绩效管理，提高绩效管理意识，加强预算绩效管理培训力度，提升绩效管理水平，不断推动绩效管理工作常态化、制度化、规范化。

2. 强化管理，规范行为。强化部门预算约束，细化预算编制，严格预算执行，合理制定项目方案和计划，加强预算项目事前、事中、事后管控，做到事前有评估、事中有监控、事后有评价，减少预算执行中的项目预算调整和结余，平衡好预算执行进度，提高财政资金使用效率和效益。

3. 科学考核，注重实效。建立科学合理的项目预算效果考核机制，依据预设的绩效数量、质量指标全面衡量预算实施效果，既重“绩”、更重“效”；注重服务对象满意度调查工作，根据部门职责明确服务对象、确定调查范围，采取适当方式全面收集服务对象满意度资料，反映部门服务效果。

（三）后续工作计划、相关建议等。

1. 加强培训和指导。开展相关的活动，如讲座，专题会议等加强对我单位相关人员的培训，强绩效管理理念的宣传力度和宣传广度，使他们对绩效管理有进一步的认识。

2. 健全绩效评价考核制度，并将绩效评价结果公开化，增强

各区第一，医院等级和水平参差不齐，大部分医院均在进行改扩建施工，不可避免对患者就医体验产生影响。二是边际效应递减。我局虽穷尽一切手段提升满意度，但满意度得分将近达90分以上，越向上提升难度越大，加上疫情等因素的影响，满意度评分上涨幅度有限。三是医疗行业的特殊性。医疗行业不是普通的服务行业，医学不是万能的，相比其他服务行业，诊疗行为并不总有好的结果，部分未能达到治疗预期的群众会产生不理解、不满意的情况。

评价指标			指标说明	参考评分标准	得分情况	扣分情况及整改情况说明
一级指标	二级指标	三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称	参考分值	
		绩效目标完整性	3	部门(单位)是否按要求编报项目绩效目标,是否依据充分、内容完整、覆盖全面、符合实际。	1.部门(单位)按要求编报部门整体和项目的绩效目标,实现绩效目标全覆盖(8分); 2.没按要求编报绩效目标或绩效目标不符合要求的,一项扣1分,扣完为止。	
	10	目标设置		部门(单位)设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的细化情况。	1.绩效指标将部门整体绩效目标细化分解为具体工作任务,与部门年度任务数或计划数相对应(2分); 2.绩效指标中包含能够明确体现部门(单位)履职效果的社会、经济、生态效益指标(2分); 3.绩效指标具有清晰、可衡量的指标值(1分); 4.绩效指标包含可量化的指标(1分); 5.绩效指标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况(1分)。	7
部门管理	20	资金管理	8	部门(单位)本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率,用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况;政府采购政策功能的执行和落实情况。	1.政府采购执行率=政府采购执行率×1分 政府采购执行率=(实际采购金额合计数/采购计划金额合计数)×100% 如实际采购金额大于采购计划金额,本项得0分。 政府采购预算是指采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 2.政府采购政策功能的执行和落实情况(1分),落实不到位的酌情扣分。	2

评价指标				指标说明	参考评分标准	得分情况	扣分情况及整改情况说明
一级指标	二级指标		参考分值				
	名称	参考分值					
名称	参考分值	名称	参考分值				
				<p>部门(单位)在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关信息,用以反映部门(单位)预决算管理的公开透明情况。</p>	<p>1. 部门预算公开(1.5分),按以下标准分档计分: (1) 按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的,得1.5分。 (2) 进行了公开,存在不符合时限、内容、范围等要求的,得1分。 (3) 没有进行公开的,得0分。 2. 部门决算公开(1.5分),按以下标准分档计分: (1) 按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的,得1.5分。 (2) 进行了公开,存在不符合时限、内容、范围等要求的,得1分。 (3) 没有进行公开的,得0分。 3. 涉密部门(单位)按规定不需要公开相关预决算信息的直接得分。</p>	3	
		项目管理	4	<p>部门(单位)所有项目文出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理办法;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。</p>	<p>1. 项目的设立、调整按规定履行报批程序(1分); 2. 项目招投标、建设、验收以及方案实施均严格执行相关制度规定(1分)。</p>	2	
		项目实施工序	2				

评价指标				指标说明	参考评分标准	得分情况	扣分情况及整改情况说明
一级指标	二级指标		参考分值				
	名称	参考分值					
名称	参考分值	名称	参考分值				
		编外人员控制率	1	部门(单位)本年度使用劳务派遣人员数量(含直接聘用的编外人员)与在职人员总数(在编+编外)的比率。	1. 比率<5%的,得1分; 2. 5%≤比率≤10%的,得0.5分; 3. 比率>10%的,得0分。	0	10221/10221+4462=69.62%,得0分。2009年以来,医院工资薪酬制度改革,去编制化改革,招录人员基本无编制,导致劳务派遣人员数量(含直接聘用的编外人员)数量大。后续我部门将优化岗位资源,提高员工工作能力,节约人力资源成本,实现人员使用最大化及控制编外人员数量。
		管理制度健全性	3	部门(单位)制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理并严格执行,用以反映部门(单位)的管理制度对其完成主要职责和促进专业发展的保障情况。	1. 部门制定了财政资金管理、财务管理、内部控制等制度(0.5分); 2. 上述财政资金管理、财务管理、内部控制等制度得到有效执行(1.5分); 3. 部门按照预算和绩效管理一体化的要求制定本部门全面实施预算绩效管理的制度或工作方案,组织指导本级及下属单位开展事前评估、绩效目标编报、绩效监控、绩效评价和评价结果应用等工作(1分)。	3	
部门绩效	60	经济性	6	部门(单位)本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。	1. “三公”经费控制率=“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数×100% (1) “三公”经费控制率<90%的,得3分; (2) 90%≤“三公”经费控制率≤100%的,得2分; (3) “三公”经费控制率>100%的,得0分。	4	严格控制三公经费支出,三公经费预算286.24万元,决算数267.59万元,控制率93.48%。得2分,扣1分。公用经费调整预算数1.05亿元,决算数1.04亿元,控制率99.14%,得2分。日常公用经费控制率扣1分。

评价指标			指标说明	参考评分标准	得分情况	扣分情况及整改情况说明
一级指标	二级指标					
	名称	参考分值				
名称	参考分值	名称	参考分值			
		重点工作完成情况	8	重点工作是指中央和省、市相关部门、区委区政府、区人大交办或下达的工作任务。全部按期保质保量完成得8分；一项重点工作没有完成扣4分，扣完为止。 注：重点工作完成情况可以参考区委区政府督查部门或其他权威部门的统计数据（如有）。	8	
		项目完成及时性	6	1. 所有部门预算安排的项目均按计划时间完成（6分）； 2. 部分项目未按计划时间完成的，本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数×6分。	6	
	效果性	社会、经济、生态效益及可持续发展影响等	25	根据部门（单位）职责，结合部门整体支出绩效目标，合理设置个性化绩效指标，通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分，未实现绩效目标的酌情扣分。 根据部门（部门）履职内容和性质，从社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响等方面，至少选择三个方面对工作实效和效益进行评价。	25	
	公平性	群众信访办理情况	3	1. 建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制（1分）； 2. 当年度群众信访办理回复率达100%（1分）； 3. 当年度群众信访及时办理回复率达100%，未发生超期（1分）。	3	
		公众或服务对象对部门履	6	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到部门、群体或个人，一般采取社会调查的	2	第一季度满意度为89.26分，全市排名第8，第二季度满意度为88.51分，

评价指标				指标说明	参考评分标准	得分情况	扣分情况及整改情况说明		
一级指标		二级指标						三级指标	
名称	参考分值	名称	参考分值					名称	参考分值
							<p>(深龙卫健通〔2023〕80号)，从持续优化环境与设施、改善交通与停车、加强医德医风建设等十大方面对各医院提出38项具体要求，并结合近几年各医院满意度成绩，制定各医院2023年公众满意度排名目标，以目标为导向，压实各医院主体责任。</p> <p>二是定期结果分析通报。根据市卫健委每季度满意度通报结果，下发各医院满意度结果分析，从多个维度剖析医院存在的问题，找准薄弱环节，并要求排名靠后或者退步较大的医院提交整改报告。要求医院精准施策，针对问题开准药方，对于易整改的问题要立行立改，避免再次犯下低级失误。三是开展交叉式督导。以3大医院集团为依托，组织开展各医院交叉体验式就医督导，从满意度8个维度寻找不足，建立医院集团之间一集团内医院之间的常态化督导模式。对发现的问题在全系统进行通报。对于满意度长期排名靠后的医院，由分管局领导对医院分管领导进行约谈，督促医院落实整改，提高服务水平，加强</p>		