

2022 年深圳市龙岗区政务服务数据 管理局 部门预算

目 录

一、文字部分

- 第一部分 部门概况
- 第二部分 部门预算收支总体情况
- 第三部分 部门预算支出具体情况
- 第四部分 政府采购预算情况
- 第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况
- 第六部分 部门预算绩效管理情况
- 第七部分 重点项目预算绩效情况说明
- 第八部分 其他需要说明情况
- 第九部分 名词解释

二、表格部分

- (一) 收支总表
- (二) 收入总表
- (三) 支出总表
- (四) 基本支出总表
- (五) 项目支出总表
- (六) 政府预算拨款收支总表
- (七) 一般公共预算支出表（按功能分类）
- (八) 一般公共预算“三公”经费支出表
- (九) 政府性基金预算支出表
- (十) 国有资本经营预算支出表
- (十一) 部门整体支出绩效目标表

一、文字部分

第一部分 部门概况

一、部门职责

贯彻党中央及省、市、区关于政务服务、政务公开、电子政务、数据管理工作的方针政策和决策部署，按照中国共产党深圳市龙岗区委员会工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对政务服务、政务公开、电子政务、数据管理工作的集中统一领导。

二、机构设置情况

本部门具体包括深圳市龙岗区政务服务数据管理局(本级)、深圳市龙岗区大数据中心共2家基层单位。行政编制总数14人，实有在编人数13人；事业编制总数37人，实有在编人数35人；离休0人，退休0人。

本部门预算为汇总预算，包括：深圳市龙岗区政务服务数据管理局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算，具体如下：

1. 深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）内设办公室、政务服务科、政务公开科、事项管理科、规划标准科，共5个科室。行政编制数14人，实有在编人数13人；事业编制数0人，实有在编人数0人；离休0人，退休0人。

2. 深圳市龙岗区大数据中心内设综合业务科、应用支撑科、项目管理科、数据资源科、基础设施科、信息安全科共6个科室。

行政编制数 0 人，实有在编人数 0 人；事业编制数 37 人，实有在编人数 35 人；离休 0 人，退休 0 人

三、2022 年主要工作目标

深圳市龙岗区政务服务数据管理局 2022 年主要工作目标包括：

1. 全力攻坚业务流程优化。深化一件事一次办、秒报秒批一体化，将多个事项通过内部流程再造实现“一张表单、一次录入、并联审批。根据群众需求和基层实际，将更多的自然人事项下放至街道社区，实现更深层次的“减环节、减时限、减材料、减跑动”；

2. 运用数据赋能改革创新。以数据共享为基础、人工核查为补充，丰富“电子证照卡包”应用，进一步提升“免证办”的覆盖度和便利度。持续推进政府部门核发的办理材料免提交、业务表单数据免填写、可用电子印章的免用实物印章、可用电子签名的免用手写签名等“四免”工作；

3. 探索扶持补贴“主动兑现”。探索通过电子证照、政务大数据运用助推流程再造升级和制度提升优化，企业群众无需主动提出申请，只要认证确权即可申领补贴，解决扶持补贴政策找不到、读不懂、不会办、往返跑等难题；

4. 加快推进“一网统管”平台建设工作。全面细化民生诉求“一网统管”改革工作方案，加快梳理民生诉求领域权责清单，

推动民生诉求“一网统管”体系实体化运行。聚焦城市治理短板和民生急需领域，开展更深更广的数据专题应用探索。

第二部分 部门预算收支总体情况

2022年深圳市龙岗区政务服务数据管理局部门预算收入24,231万元，比2021年增加16,311万元，增长205%。2022年部门预算支出24,231万元，比2021年增加16,311万元，增长205%。

预算收支增加主要原因：一是4,410万元纳入了部门预算；二是龙岗区新开办企业开展免费刻章服务费增加700万元；三是新增员额制聘用人员支出443万元。

第三部分 部门预算支出具体情况

一、深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）

深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）预算4,806万元，包括人员支出1,784万元、公用支出66万元、对个人和家庭的补助支出0万元、项目支出2,956万元。

（一）人员支出1,784万元，主要包括：在职人员工资福利支出。

（二）公用支出66万元，主要包括：公用综合定额经费、水电费、物业管理费、车辆运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 0 万元，主要包括：离退休人员经费。

（四）项目支出 2,956 万元，具体包括：

1. 办公用房修缮与维护（通用项目）预算 47 万元，主要用于区行政服务大厅及附属设施建设和维修等支出。较 2021 年预算增加 8 万元，增长 21%，主要原因是新增大厅房屋修缮经费，该项目原为“办公楼修缮”子项目。

2. 课题调研经费（通用项目）预算 10 万元，主要用于课题调研为持续深化“放管服”改革，优化营商环境，提升政务服务水平。较 2021 年预算增加 10 万元，增长 100%，主要原因是该项目为原“政务服务管理”子项目。

3. 信息系统运行与维护（通用项目）预算 286 万元，主要用于优化营商环境，提升政务服务便民水平，提高政务服务效率。较 2021 年预算减少 2 万元，下降 1%，主要原因是“深圳市公共服务综合信息系统龙岗区驻场技术服务”项目根据 2021 年招标金额续签，故项目预算较上一年度减少 2 万元。

4. 培训经费（通用项目）预算 2 万元，主要用于提升工作人员业务能力和综合素质，更好为群众服务工作。较 2021 年预算增加 2 万元，增长 100%，主要原因是该项目为原“政务服务管理”子项目。

5. 政务管理预算 2,505 万元，主要用于优化营商环境，提升政务服务便民水平，提高政务服务效率。较 2021 年预算增加 695

万元，增长 38%，2022 年新开办企业刻章服务费较 2021 年新增 700 万元。且原“12345 公开电话热线事务”“耗材及资料印刷”“政务服务管理”三个项目纳入该一级项目。

6. 办公设备购置（通用项目）预算 18 万元，主要用于持续提升大厅及机关办公自动化设备适配信息化技术更新迭代，保障群众服务品质、工作效率不脱轨。较 2021 年预算减少 12 万元，下降 40%，主要原因是压减支出。改原项目“办公设备购置”为“办公设备购置（通用项目）”。

7. 一般管理事务预算 72 万元，主要用于保障大厅工作正常运转。较 2021 年预算减少 495 万元，下降 87%，2022 年该项目剔除聘员支出经费及法律顾问服务经费，改原项目“其他一般管理事务”为“一般管理事务”项目。

8. 法律顾问服务经费（通用项目）预算 10 万元，主要用于聘请法律顾问完成全局法律合同审查、法律咨询服务、全区依申请公开答复件的审查等。较 2021 年预算增加 10 万元，增长 100%，主要原因是该项目为原“其他一般管理事务”子项目。

9. 宣传经费（通用项目）预算 6 万元，主要用于政务服务宣传片拍摄、纸媒宣传经费。较 2021 年预算增加 6 万元，增长 100%，主要原因是该项目为原“政务服务管理”子项目。

二、深圳市龙岗区大数据中心

深圳市龙岗区大数据中心预算 19,425 万元，包括人员支出 1,836 万元、公用支出 74 万元、对个人和家庭的补助支出 0 万

元、项目支出 17,514 万元。

（一）人员支出 1,836 万元，主要包括：在职人员工资福利支出。

（二）公用支出 74 万元，主要包括：公用综合定额经费、物业管理费、公务用车运行维护费和工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 0 万元，主要包括：离退休人员经费。

（四）项目支出 17,514 万元，具体包括：

1. 课题调研经费（通用项目）预算 20 万元，主要用于全区重大课题或智慧城市发展方向等课题调研支出。较 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%，与 2021 年持平。

2. 信息系统运行与维护（通用项目）预算 2,137 万元，主要用于提高区政府网站建设与管理水平，提升电子会议保障服务水平；方便市民网上办事以及确保全区各单位网上业务正常开展；确保全区网络及相关设备的安全、稳定运行；保障我区信息系统高效、安全稳定运行；针对重大任务以及应急突发事情数据保障服务，对各个数据源头进行监控等。较 2021 年预算增加 254 万元，增长 13%，主要原因是该项目为原“政务系统管理”“智慧城市项目运营管理”“信息安全服务”“网络设备运维管理”等 4 个项目的一级项目。

3. 培训经费（通用项目）预算 11 万元，主要用于开展全区 CIO（首席信息官）/DA（数据专员）业务培训，内容包括电子政

务、数据管理、信息安全、信息化等。较 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%，与 2021 年持平。

4. 城市建设-智慧城市建设-智慧龙岗预算 14,410 万元，主要包含智慧龙岗 2.0A 包、B 包、疫情防控平台、应急指挥三级联动、“i 龙岗”等 12 个项目，涵盖深化民生服务、提高社会治理水平、一体化政务大数据共享共用、加强业务应用支撑、扩展信息化基础设施建设等方面。较 2021 年预算减少 20,648 万元，下降 59%，主要原因是智慧龙岗建设项目 2020 年启动，2022 年处于收尾阶段，资金需求量减少。

5. 技术平台运营预算 859 万元，主要用于提高对外公众网上服务质量，提升市民免费上网体验，为全区公共场所提供免费 WLAN 服务，保障全区国产化终端设备软件运行正常，确保政务办公高效、稳定运行。较 2021 年预算减少 141 万元，下降 14%，主要原因是 2021 年年中追加了疫情防控支出。

6. 办公用房修缮与维护（通用项目）预算 33 万元，主要用于龙岗智慧中心大楼及各项设施维护、修缮等支出。较 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%，与 2021 年持平。

7. 一般管理事务预算 5 万元，主要用于维持本部门工作正常运转。较 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%，与 2021 年持平。

8. 办公设备购置（通用项目）预算 8 万元，主要用于购置办公自动化设备及办公家具等，保障部门工作正常运行，提高工作效率。较 2021 年预算减少 15 万元，下降 65%，主要原因是 2021

年从“网络设备运维管理”项目调剂 16 万元至该项目。

9. 宣传经费（通用项目）预算 30 万元，主要用于龙岗区智慧城市宣传片拍摄及媒体、画册等宣传支出。较 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%，与 2021 持平。

第四部分 政府采购预算情况

深圳市龙岗区政务服务数据管理局政府采购项目纳入 2022 年部门预算共计 2,421 万元，其中货物采购 25 万元、工程采购 0 万元、服务采购 2,396 万元。

第五部分 一般公共预算“三公”经费预算情况

2022 年“三公”经费预算 15.3 万元，比 2021 年预算减少 2.5 万元，下降 14%，主要是严格坚持厉行节约，从严控制“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费用。2022 年预算数 0 万元，与 2021 年持平。持平原因是为进一步规范因公出国（境）经费管理，我区因公出国（境）经费完全按零基预算的原则根据区因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此各单位 2022 年因公出国（境）经费预算数为 0 万元，在实际执行中根据计划据实调配。

2. 公务接待费。2022 年预算数 3.3 万元，比 2021 年减少 2.5

万元，主要是严格坚持厉行节约，从严控制“三公”经费支出。主要用于相关部门来深交流学习、专题研讨、检查指导工作的接待支出。

3.公务用车购置和运行维护费。2022年预算数12万元，其中：

公务用车购置费2022年预算数0万元，比2021年预算数增加0万元，主要是为进一步规范公务用车购置管理，我区公务用车购置经费完全按零基预算的原则由区财政统一预留和调配，因此深圳市龙岗区政务服务数据管理局2022年公务用车购置经费预算数为0；

公务用车运行维护费2022年预算数12万元，比2021年预算数增加0万元，主要是主要是根据有关规定，公务用车每年运行维护费为4万元。我局实有公务车3辆，因此2023年公务用车运行维护费预算数为12万元。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施部门预算绩效管理的单位范围

深圳市龙岗区政务服务数据管理局实施部门预算绩效管理的单位范围包括：深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）、深圳市龙岗区大数据中心共2家下属单位，均已编制整体支出绩效目标，按要求开展部门整体绩效自评，经主管部门审核后形成绩效报告报送区财政部门备案。区财政部门将根据需要对部分基

层单位或整个系统的部门整体支出实施重点绩效评价。

二、实施部门预算绩效管理的项目情况及工作要求

2022 年深圳市龙岗区政务服务数据管理局所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理，涉及预算资金 20,470 万元，设置并编报 18 个项目绩效目标。相关项目在执行时需在年中（8 月底前）编报绩效监控情况，并在年度预算执行完毕或项目完成后，按要求开展绩效自评，并在单位自评的基础上选择重点项目开展部门评价，经主管部门审核后形成绩效评价报告报送区财政部门备案。区财政部门将选取部分政策或项目实施重点绩效评价。

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称	预算数（万元）	绩效目标
办公用房修缮与维护（通用项目）	47	聘请第三方维保公司负责大厅空调日常维修和维保服务，每季度定期清洗空调面板，出现问题派专人现场维修，确保大厅室内温度适宜，通风流畅；维修大厅四周墙壁和楼顶天面，解决外墙水泥脱落和二楼天花板漏水等问题。
课题调研经费（通用项目）	10	为持续深化“放管服”改革，优化营商环境，提升政务服务水平。

信息系统运行与维护（通用项目）	286	提升大厅及机关办公自动化设备适配信息化技术更新迭代，保障群众服务品质、工作效率不脱轨。
培训经费（通用项目）	2	提升工作人员业务能力和综合素质，更好为群众服务工作。
政务管理	2, 505	提升政务服务人员素质，培养过硬的人才队伍；对全区政务服务工作进行查漏补缺，提升工作质量；优化营商环境；确保大厅窗口日常正常运营，为办事群众提供免费复印打印服务，提升政务服务便民水平，提高政务服务效率；承担市政府12345 公开电话来电工单的分派、协调、督办和检查工作。
办公设备购置（通用项目）	18	持续提升大厅及机关办公自动化设备适配信息化技术更新迭代，保障群众服务品质、工作效率不脱轨。
一般管理事务	72	保证本部门、大厅工作正常运转。
法律顾问服务经费（通用项目）	10	完成全局法律合同审查、法律咨询服务、全区依申请公开答复件的审查等。
宣传经费（通用项目）	6	政务服务意见建议有奖征集、政务服务宣传片拍

		摄、纸媒宣传经费等，另外需要完成粤省事 i 深圳等省、市交办的宣传推文任务。
信息系统运行与维护（通用项目）	2,137	提高区政府网站建设与管理水平，提升电子会议保障服务水平；方便市民网上办事以及确保全区各单位网上业务正常开展；确保全区网络相关设备的安全、稳定运行；保障我区信息系统高效、安全稳定运行；针对重大任务以及应急突发事情数据保障服务，对各个数据源头进行监控等。
培训经费（通用项目）	11	开展全区 100 名首席信息官、数据专员业务培训。
城市建设-智慧城市建设-智慧龙岗	14,410	根据不同项目进展情况开展项目建设、初验、终验及投入使用。
技术平台运营	859	提高对外公众网上服务质量，提升市民免费上网体验，实现全区行政办事大厅、交通枢纽、公立医院、文体场馆、市政公园、公交地铁、大型商业街圈、旅游景点、重点产业园区、中等专业及高等教育机构等十大公共场所免费 WLAN 全覆盖，向市民提供免费无线上网服务；保障全区国产化终端

		设备软件运行正常，确保政务办公高效、稳定运行。
办公用房修缮与维护（通用项目）	33	保障龙岗智慧中心大楼各项设施能及时得到维护、修缮，不影响正常使用。
一般管理事务	5	根据档案管理相关规定，将区大数据中心各类档案及时整理归档。
办公设备购置（通用项目）	8	按需购置办公设备，保障部门工作正常运行。
宣传经费（通用项目）	30	制作一个宣传片及通过报刊、新媒体发布 1-2 篇报道。
课题调研经费（通用项目）	20	完成区委区政府 2022 年度重大课题调研。

备注：无。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2022 年深圳市龙岗区政务服务数据管理局机关运行经费财政拨款预算 66 万元，比 2021 年预算增加 0 万元，增长 0%。主要是用于办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用支出。相关费用与上年度持平。

二、国有资产占用情况

截至 2021 年 10 月,深圳市龙岗区政务服务数据管理局 共有车辆 3 辆; 单价 50 万元以上通用设备 0 台(套), 单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

2022 年计划新增车辆 0 辆; 新增单价 50 万元以上通用设备 0 台(套); 新增单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

三、其他

本部门无政府性基金预算支出、国有资本经营预算支出、上级专项转移支付支出预算。

因取数按照四舍五入原则,部分合计数和部分数之间存在尾数偏差。

第九部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入:指本级财政当年拨付的一般公共预算资金。

二、一般公共服务支出:反映政府提供一般公共服务的支出。

三、住房保障支出:集中反映政府用于住房方面的支出。

四、上年结转:指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

五、基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出,包括人员经费(基本工资、津贴补贴等)和公用经费(包括办公费、邮电费、差旅费及印刷费等)。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

八、“三公”经费：一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费及培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、保险费、过路过桥费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、表格部分

表 1

收支总表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
一、政府预算拨款	24,231	一、一般公共服务支出	23,363
1. 一般公共预算拨款	24,231	政府办公厅（室）及相关机构事务	8,953
2. 政府性基金预算拨款	0	行政运行	1,601
3. 国有资本经营预算拨款	0	一般行政管理事务	2,956
二、财政专户管理资金	0	事业运行	1,292
三、单位资金	0	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,104
1. 事业收入	0	统计信息事务	14,410
2. 事业单位经营收入	0	信息事务	14,410
3. 上级补助收入	0	二、社会保障和就业支出	205
4. 附属单位上缴收入	0	行政事业单位养老支出	205
5. 其他收入	0	机关事业单位基本养老保险缴费支出	136

表 1

收支总表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2022 年预算数	项 目	2022 年预算数
		机关事业单位职业年金缴费支出	68
		三、卫生健康支出	57
		行政事业单位医疗	57
		行政单位医疗	17
		事业单位医疗	40
		四、住房保障支出	606
		住房改革支出	606
		住房公积金	210
		购房补贴	396
本年收入合计	24,231	本年支出合计	24,231
上年结余、结转	0	结转下年	0
收入总计	24,231	支出总计	24,231

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 3

支出总表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

预算单位	支出总计	基本支出	项目支出	2022 年政府采购项目		
				小计	其中：面向中小企业政府采购项目	其中：面向小型、 微型企业政府采购项目
深圳市龙岗区政务服务数据管理局	24,231	3,760	20,470	2,421	179	0
深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）	4,806	1,850	2,956	497	0	0
深圳市龙岗区大数据中心	19,425	1,910	17,514	1,924	179	0

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	2022 年预算数	项目	2022 年预算数
政府预算拨款	24,231	一、一般公共服务支出	23,363
一般公共预算拨款	24,231	政府办公厅（室）及相关机构事务	8,953
政府性基金预算拨款	0	行政运行	1,601
国有资本经营预算拨款	0	一般行政管理事务	2,956
		事业运行	1,292
		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,104
		统计信息事务	14,410
		信息事务	14,410
		二、社会保障和就业支出	205
		行政事业单位养老支出	205
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	136
		机关事业单位职业年金缴费支出	68
		三、卫生健康支出	57
		行政事业单位医疗	57
		行政单位医疗	17
		事业单位医疗	40

表 6

政府预算拨款收支总表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	2022 年预算数	项目	2022 年预算数
		四、住房保障支出	606
		住房改革支出	606
		住房公积金	210
		购房补贴	396
本年收入合计	24,231	本年支出合计	24,231
上年结余、结转	0	结转下年	0
收入总计	24,231	支出总计	24,231

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市龙岗区政务服务数据管理局			24,231	3,761	20,470
深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）			4,806	1,850	2,956
	201	一般公共服务支出	4,557	1,601	2,956
	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,557	1,601	2,956
	2010301	行政运行	1,601	1,601	0
	2010302	一般行政管理事务	2,956	0	2,956
	208	社会保障和就业支出	60	60	0
	20805	行政事业单位养老支出	60	60	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40	40	0
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20	20	0
	210	卫生健康支出	17	17	0
	21011	行政事业单位医疗	17	17	0
	2101101	行政单位医疗	17	17	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	221	住房保障支出	173	173	0
	22102	住房改革支出	173	173	0
	2210201	住房公积金	63	63	0
	2210203	购房补贴	110	110	0
深圳市龙岗区大数据中心			19,425	1,910	17,514
	201	一般公共服务支出	18,806	1,292	17,514
	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,396	1,292	3,104
	2010350	事业运行	1,292	1,292	0
	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,104	0	3,104
	20105	统计信息事务	14,410	0	14,410
	2010504	信息事务	14,410	0	14,410
	208	社会保障和就业支出	145	145	0
	20805	行政事业单位养老支出	145	145	0
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	96	96	0

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	48	48	0
	210	卫生健康支出	40	40	0
	21011	行政事业单位医疗	40	40	0
	2101102	事业单位医疗	40	40	0
	221	住房保障支出	433	433	0
	22102	住房改革支出	433	433	0
	2210201	住房公积金	147	147	0
	2210203	购房补贴	286	286	0

表 8

一般公共预算“三公”经费支出表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位：万元

预算单位	年度	总计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
					小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）	2021 年	9	0	5	4	0	4
	2022 年	7	0	3	4	0	4
	增减变化金额	-2	0	-2	0	0	0
深圳市龙岗区大数据中心	2021 年	8.8	0	0.8	8	0	8
	2022 年	8.3	0	0.3	8	0	8
	增减变化金额	-0.5	0	-0.5	0	0	0

注：无。

表 9

政府性基金预算支出表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位： 万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市龙岗区政务服务数据管理局			0	0	0
深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）			0	0	0
深圳市龙岗区大数据中心			0	0	0

注：本表本年无发生额。

表 10

国有资本经营预算支出表

部门名称： 深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位： 万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市龙岗区政务服务数据管理局			0	0	0
深圳市龙岗区政务服务数据管理局（本级）			0	0	0
深圳市龙岗区大数据中心			0	0	0

注：本表本年无发生额。

表 11

部门整体支出绩效目标表

部门名称:深圳市龙岗区政务服务数据管理局

单位:万元

实施单位	项目名称	预算金额			预算执行时间
		合计	一般公共预算拨款	其他资金	
深圳市龙岗区政务服务数据管理局(本级)		2,956	2,956	0	
	办公用房修缮与维护(通用项目)	47	47	0	2022.1.1-2022.12.31
	课题调研经费(通用项目)	10	10	0	2022.1.1-2022.12.31
	信息系统运行与维护(通用项目)	286	286	0	2022.1.1-2022.12.31
	培训经费(通用项目)	2	2	0	2022.1.1-2022.12.31
	政务管理	2,505	2,505	0	2022.1.1-2022.12.31
	办公设备购置(通用项目)	18	18	0	2022.1.1-2022.12.31
	一般管理事务	72	72	0	2022.1.1-2022.12.31
	法律顾问服务经费(通用项目)	10	10	0	2022.1.1-2022.12.31
	宣传经费(通用项目)	6	6	0	2022.1.1-2022.12.31
深圳市龙岗区大数据中心		17,514	17,514	0	

	课题调研经费（通用项目）	20	20	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	信息系统运行与维护（通用项目）	2,137	2,137	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	培训经费（通用项目）	11	11	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	城市建设-智慧城市建设-智慧龙岗	14,410	14,410	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	技术平台运营	859	859	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	办公用房修缮与维护（通用项目）	33	33	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	一般管理事务	5	5	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	办公设备购置（通用项目）	8	8	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31
	宣传经费（通用项目）	30	30	0	2022. 1. 1-2022. 12. 31